

16 DICEMBRE 2020

DIREZIONE

OGGETTO: SETTORE SANBÀPOLIS: CONTRATTO STIPULATO CON ASCOOP S.C. PER LA GESTIONE DELLA ZONA ADIBITA A PALESTRA DI ARRAMPICATA INDOOR E DEGLI AMBIENTI STRUMENTALI ALLA STESSA, DEL CAMPO DI GIOCO POLIVALENTE, DELLA SALA FITNESS, SOPPALCO E DEGLI SPAZI UFFICI, AMBULATORI E MAGAZZINI ALL'INTERNO DEL COMPLESSO IMMOBILIARE DENOMINATO "SANBÀPOLIS: RICONOSCIMENTO COSTI DERIVANTI DALL'APPLICAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLE MISURE DA COVID-19 EX ART 7 TER DELLA L.P.2/2020.

C.I.G. 8152055898

Premesso che:

la Legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 recante "Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'Istruzione superiore" ed istitutiva dell'Opera Universitaria quale ente pubblico provinciale, attribuisce a Opera Universitaria competenza per l'erogazione dei servizi di assistenza agli studenti universitari.

Con determinazione n. 59 di data 2 aprile 2020 si è preso atto dell'aggiudicazione ad ASCOOP S.C. dell'appalto per la gestione del servizio in oggetto, per l'importo complessivo di € 190.793,81 (centonovantamila settecentonovantatre/81) comprensivo di oneri della sicurezza pari a Euro 3.799,36 (tremilasettecentonovantanove/36) non soggetti a ribasso;

il periodo contrattuale è di 8 mesi e decorre dal 01/05/2020 fino al 28/02/2021 considerato che i mesi di luglio e agosto le strutture sono chiuse;

con determinazione n. 75/2020 è stato autorizzato l'atto aggiuntivo per la riduzione del canone mensile all'importo di € 1.000,00.= oltre ad IVA con decorrenza dal 01/05/2020 e fino alla data di riapertura delle strutture sportive, 01/09/2020;

l'impresa, con riferimento a detto contratto, ha sostenuto alcuni costi, autorizzati preventivamente dall'Opera, finalizzati al rispetto delle disposizioni igienico sanitarie emanate per il periodo di pandemia: tali costi sono debitamente documentati da copia della fattura di acquisto, salvo il servizio di pulizia e disinfezione quotidiana, che viene effettuato dal personale dipendente dell'impresa;

nello specifico trattasi di materiale igienico-sanitario, di n. 3 barriere in plexiglas per mantenimento distanza con l'utenza delle strutture, del servizio di pulizia e disinfezione quotidiana e di un modulo di prenotazione web in aggiunta al software per la gestione delle prenotazioni di proprietà di Opera.

Inoltre presso la sala pesi è stato installato un tornello completo di dispositivi di lettura codice a barre rilasciato agli utenti e due termometri a infrarosso per la misurazione della temperatura corporea.

Tali costi sono tutti finalizzati ad ottimizzare il controllo degli accessi al fine di evitare assembramenti e limitare la diffusione del COVID-19.

Per il materiale igienico sanitario, il servizio di pulizia e l'aggiunta del modulo software è stato richiesto un rimborso di € 7.181,51.= IVA compresa, mentre per il tornello con relativi accessori e il termometro a infrarossi, è stato richiesto un rimborso di € 7.631,10.= IVA compresa, per complessivi € 14.812,61.= ;

visti l'art 7 ter della L.p 2/2020, "Misure urgenti di sostegno per le famiglie, i lavoratori e i settori economici connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19 e altre disposizioni", nonché l'art. 5bis del relativo regolamento (Decreto del Presidente della Provincia 27 aprile 2020, n. 4-17/Leg, "Regolamento concernente criteri e modalità applicativi della legge provinciale n. 2 del 23 marzo 2020 per l'affidamento di contratti pubblici in emergenza COVID-19") secondo cui l'amministrazione aggiudicatrice riconosce quali oneri della sicurezza non soggetti a ribasso i costi derivanti dall'applicazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 negli ambienti di lavoro, conseguenti all'adozione dei protocolli statali e provinciali in materia;

visto il protocollo attuativo delle "Linee guida per l'attività sportiva di base e l'attività motoria in genere" adottato dal Dipartimento per lo sport della Presidenza del Consiglio dei Ministri, il quale prevede tra le varie misure la necessità di contingentare gli accessi agli impianti sportivi finalizzato ad evitare assembramenti al loro interno;

vista la delibera di Giunta provinciale n. 726/2020, "Disposizioni operative per il riconoscimento dei costi derivanti dall'applicazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del COVID-19 negli ambienti di lavoro, applicazione dell'elenco prezzi approvato con deliberazione giuntale 28 dicembre 2017 n. 2322 anche per l'anno 2019 e 2020 e aggiornamento del medesimo per l'anno 2020 - art. 7 ter della legge provinciale n. 2 del 2020";

essendo stato utilizzato quale parametro di riferimento, ove possibile, l'elenco prezzi provinciale in materia di lavori di cui all'art. 13 della L.P. 26/1993, trattandosi di servizio ove è previsto il DUVRI,

essendo i costi indicati da Ascoop riferiti a tutti gli apprestamenti e ai dispositivi individuali e collettivi finalizzati al contenimento del rischio da Covid-19;

accertato che l'impresa non ha richiesto indennizzi o contributi provinciali o statali per le spese sostenute, essendo condizione di pagamento l'attestazione da parte dell'appaltatore di non avere ricevuto sovvenzioni pubbliche per i maggiori oneri conseguenti al COVID-19;

costituendo i costi sopra citati prestazioni aggiuntive attinenti alle modalità di svolgimento ed esecuzione della prestazione contrattuali quindi modifiche contrattuali durante il periodo di validità determinate da circostanze imprevedibili nella fase di preparazione della gara ex art. 27 comma 2 lett. c) della L.P. 2/2016 e come tali non richiedenti una nuova procedura di appalto né verifiche sui requisiti dell'operatore economico,

con il presente provvedimento si propone ai sensi delle norme sopra citate, il riconoscimento dei costi indicati da ASCOOP S.C., con sede in Tione di Trento (TN) Via D. Chiesa n. 2/A CF e P.IVA

00443110226 per un importo complessivo di € 14.812,61.=, per i quali sarà emessa regolare fattura elettronica da parte dell'impresa titolare del contratto in parola

Tutto ciò premesso,

IL DIRETTORE

- vista la legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 “Norme in materia di diritto allo studio nell’ambito dell’istruzione superiore” e s.m.;
- visto il regolamento di contabilità e del patrimonio dell’Ente approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione 3 dicembre 2015, n. 35 e deliberazione della Giunta Provinciale 18 dicembre 2015 n. 2367;
- visto il Programma pluriennale di attività, budget economico e piano investimenti per il triennio 2021-2023 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 26 novembre 2020, n. 19, subordinato all’approvazione da parte della Giunta Provinciale;
- visto il regolamento sulle “funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del direttore” approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione 26 ottobre 1998, n. 166 e deliberazione della Giunta Provinciale 4 dicembre 1998, n. 13455;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 “Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento” e s.m. ed il relativo regolamento di attuazione;
- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 “Recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990. Modificazione della legge provinciale sull’energia 2012”;
- visto il d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- visti gli atti ed i documenti citati in premessa;

DETERMINA

1. di riconoscere per le ragioni espresse in premessa quali costi derivanti dall’applicazione delle misure per il contrasto e il contenimento delle misure da Covid-19 ex art 7 ter della L.P. 2/2020, i costi sostenuti nell’ambito del contratto per la gestione degli impianti sportivi presso Sanbapolis da parte dell’impresa ASCOOP S.C., con sede in Tione di Trento (TN) Via D. Chiesa n. 2/A CF e P.IVA 00443110226;
2. di quantificare l’importo di detti costi in € 7.181,51.= IVA compresa per la parte di fornitura di beni e servizi consumabili e in € 7.631,10.= IVA compresa, per fornitura di n. 1 tornello aggiuntivo con accessori, per complessivi € 14.812,61.=
3. di disporre il programma di spesa per la parte di beni e servizi consumabili di € 7.181,51.= sulla macrovoce 041016, centro 14 del budget dell’esercizio in corso;
4. di prendere atto che la parte di beni strumentali di € 7.631,10.= trova copertura nel programma di spesa n. 98/2020 disposto sulla macrovoce P2020002 con determinazione n. 22/2020, centro 16 del budget dell’esercizio in corso;

5. di liquidare e pagare l'importo complessivo a carico Opera, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura previo accertamento della regolare esecuzione della prestazione e fornitura, effettuato dal personale allo scopo incaricato dall'Ente.

IL DIRETTORE
dott. Paolo Fontana

ALLEGATI: 0

RAGIONERIA VISTO
Esercizio 2020
Macrovoce 041016
Centro di costo 14 per € 7.181,51 – PRG 261

LA RAGIONERIA
