

DELIBERA N. 12

OGGETTO AFFIDAMENTO INCARICO DI CONSULENZA IN MATERIA TRIBUTARIA E CONTABILE

SEDUTA DEL 26 MARZO 2015

Adunanza chiusa ad ore 10.40
Verbale letto, approvato e sottoscritto.

Nella sala delle sedute, in seguito ad apposita convocazione, si è riunito il:

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

in seduta ordinaria sotto la Presidenza del Prof. Alberto Molinari

IL PRESIDENTE
Prof. Alberto Molinari

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
Dott. Paolo Fontana

PROF. ALBERTO MOLINARI
SIG. FRANCESCO BOLLA
SIG.A CATERINA BOSCOLO MENEGUOLO
DOTT.SSA MARIA LAURA FRIGOTTO
DOTT.SSA ILARIA GOIO
DOTT.SSA FLORITA SARDELLA
PROF.SSA FRANCESCA SARTORI
DOTT.SSA CARLA STRUMENDO
SIG. TOBIA RONCO

- PRESIDENTE
- VICEPRESIDENTE
- COMPONENTE
- COMPONENTE
- COMPONENTE
- COMPONENTE
- COMPONENTE
- COMPONENTE
- COMPONENTE

	<u>PRESENTE</u>	<u>ASSENTE</u>
X	X	
X	X	
X	X	
		X
X	X	
X	X	
		X
		X
X	X	

Segretario verbalizzante

DOTT. PAOLO FONTANA

Con la presenza di

DOTT. PHILIPPE VIDALOT – REVISORE DEI CONTI
SIG.A L. RAVAGNI – RESPONSABILE AREA
ORGANIZZAZIONE FINANZIARIA

RAGIONERIA

DELIBERA SOGGETTA AD APPROVAZIONE DA
PARTE DELLA GIUNTA PROVINCIALE:
DELIBERA N. _____ DEL _____
DELIBERA NON SOGGETTA AD APPROVAZIONE: X

Visto e approvato l'impegno sul
Capitolo 82 – imp. n. 221 per €19.032,00.=

Trento, _____

LA RAGIONERIA

Copia a: area organizzazione finanziaria

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale di intervenuti, dichiara aperta la seduta.

Il Relatore comunica:

La Legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9, recante: “Norme in materia di diritto allo studio nell’ambito dell’Istruzione superiore” ha istituito Opera Universitaria quale ente pubblico provinciale.

La situazione organizzativa dell’Opera universitaria, ente strumentale della Provincia, si è fortemente modificata nell’ultimo decennio a causa della notevole implementazione dei servizi.

Il servizio abitativo registra oggi la disponibilità di circa 1500 posti letto di cui circa i 2/3 in proprietà e 1/3 in locazione e/o in convenzione. A partire dal 2013 l’Ente è anche tenuto alla gestione del centro denominato “Sanbapolis” composto da ampi spazi per le attività sportive e per le attività culturali.

Ad oggi il bilancio si attesta attorno ai 17 milioni di euro a dimostrazione delle dimensioni attuali dell’Ente e quindi anche della complessità gestionale dello stesso a cui si aggiunge anche l’ingente patrimonio immobiliare acquisito nell’ultimo decennio, quantificabile in circa 107 milioni di euro.

Per tali ragioni è necessario ora verificare l’impostazione contabile e fiscale a suo tempo applicata per stabilirne l’adeguatezza rispetto alle mutate condizioni generali dell’Ente.

A questo proposito è opportuno anche valutare la convenienza di passare dall’attuale contabilità finanziaria alla contabilità economico - patrimoniale, poiché la complessità dei servizi erogati forse potrebbe essere meglio controllata e monitorata attraverso strumenti tipici dell’organizzazione privata, cosa non possibile riferendosi solamente alla contabilità finanziaria.

A quanto sopra esposto si aggiunge poi la necessità di dare corso alle recenti novità normative; l’art. 1, comma 629 della Legge n. 190 di data 23 dicembre 2014 (Legge di Stabilità 2015) introduce, dal 1 gennaio 2015, alcune importanti disposizioni che interessano l’applicazione dell’IVA nei rapporti con le pubbliche amministrazioni ovvero:

- l’estensione – generalizzata – del c.d. “reverse charge” ai servizi di pulizia, di demolizione, di installazione di impianti e di completamento relative ad edifici, a prescindere dalla qualifica soggettiva dei soggetti prestatori/cessionari dei servizi;
- la previsione del pagamento diretto dell’IVA a favore dell’erario da parte degli enti pubblici “non debitori di imposta” ai sensi delle disposizioni in materia di imposta sul valore aggiunto (split payment);
- l’obbligo di utilizzo della fattura elettronica nei confronti della pubblica amministrazione. Con l’avvio di tale obbligo le amministrazioni non potranno più accettare le fatture emesse o trasmesse in forma cartacea, né procedere al pagamento.

Il D.L. 24 aprile 2014, n. 66, convertito nella legge 23 giugno 2014, n. 89 prevede, all’art. 42, anche l’obbligo per tutte le Pubbliche Amministrazioni di tenere il registro unico delle fatture. Registro nel quale vanno annotate tutte le fatture o le richieste equivalenti di pagamento per somministrazioni, forniture e appalti e per le obbligazioni relative a prestazioni professionali emesse nei loro confronti.

Considerate pertanto le recenti novità appena esposte, accertata altresì l'assenza di personale in organico in possesso delle necessarie competenze, e considerata la complessità degli argomenti, che presuppone un'approfondita conoscenza della materia fiscale, tributaria e contabile,

l'Ente ha provveduto ad interpellare il dott. Claudio Toller, dottore commercialista, con studio in Trento, Corso Tre Novembre 72, P. I.V.A. 01632300222 e C.F. TLLCLD48A21D651D, che è stato revisore dei conti per l'Opera Universitaria dal 4 aprile 1995 al 30 giugno 2014 e che quindi conosce approfonditamente la struttura organizzativa e la complessità delle attività svolte dall'Ente.

Il professionista, in data 23 febbraio 2015, prot. n. Opera 1590/3.7 si è reso disponibile ad assumere l'incarico di assistenza e consulenza in materia tributaria, contabile e fiscale, per il periodo 1 aprile 2015 – 31 dicembre 2015, per un importo complessivo pari ad € 15.000,00 oneri fiscali e previdenziali esclusi.

In particolare, per quanto riguarda i contenuti, l'incarico summenzionato si estrinsecherà mediante lo svolgimento di consultazioni verbali e pareri scritti inerenti i seguenti settori:

- I.V.A.: analisi dei settori di attività aventi rilevanza fiscale ed illustrazione dei relativi adempimenti;
- IMPOSTE DIRETTE: analisi delle operazioni ed attività che determinano redditi di natura tributaria e relativi adempimenti;
- REGIMI CONTABILI: analisi problematiche e relative implicazioni giuridiche e tributarie;
- CONSULENZA ORDINARIA: relativa ad argomenti e quesiti verbali e scritti.

In adempimento a quanto disposto dalla L.P. 23/90, è stata quindi acquisita la documentazione di cui all'art. 39 octies, comma 1 della l.p. 23/1990 nonché la dichiarazione attestante le cause di incompatibilità di cui all'art. 39 novies della medesima legge provinciale.

Verificato che l'importo contrattuale non eccede la soglia di cui all'art. 21, c. 4 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm., che autorizza l'Ente a procedere a trattativa diretta con il soggetto ritenuto idoneo, con il presente provvedimento si intende pertanto affidare, ai sensi dell'art. 39 sexies, commi 2 e 2 bis della l.p. 23/1990, al dott. Claudio Toller, dottore commercialista, con studio in Trento, Corso Tre Novembre 72, P. I.V.A. 01632300222 e C.F. TLLCLD48A21D651D, l'incarico di consulenza suindicato, per il periodo 1 aprile 2015 – 31 dicembre 2015 e per un importo complessivo pari ad €19.032,00 oneri fiscali e previdenziali inclusi.

Si precisa che la spesa oggetto del presente provvedimento non è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari in quanto la normativa in materia trova applicazione alle fattispecie riconducibili all'appalto (si veda determinazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione – A.N.A.C. - n. 4/2011, par. 3.9) mentre l'incarico oggetto del presente provvedimento è configurabile quale contratto di prestazione d'opera intellettuale di cui agli articoli 2230 c.c. e seguenti (si veda determinazione A.N.A.C. succitata, par. 4.3).

Tutto ciò premesso,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- udita la relazione;
- vista la legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 “Norme in materia di diritto allo studio nell’ambito dell’istruzione superiore” e s.m.;
- visto il regolamento di contabilità dell’Ente approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione 25 febbraio 2008, n. 1 e deliberazione della Giunta Provinciale 28 marzo 2008, n. 734;
- visto il Bilancio annuale 2015 e pluriennale 2015-2017, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 11 dicembre 2014, n. 27 e con deliberazione della Giunta provinciale di data 9 febbraio 2015, n. 174;
- visto il regolamento sulle “funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del direttore” approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione 26 ottobre 1998, n. 166 e deliberazione della Giunta Provinciale 4 dicembre 1998, n. 13455;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 “Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento” e s.m. e il relativo regolamento di attuazione;
- visti gli atti ed i documenti citati in premessa;
- a voti unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. di affidare, per i motivi di cui in premessa, ai sensi dell'art. 39 sexies, commi 2 e 2 bis della l.p. 23/1990, al dott. Claudio Toller, con studio in Trento, Corso Tre Novembre 72, P. I.V.A. 01632300222 e C.F. TLLCLD48A21D651D, l’incarico di consulenza in materia fiscale, tributaria e contabile esplicitato in premessa, per il periodo 1 aprile 2015 – 31 dicembre 2015, verso un corrispettivo pari ad €19.032,00 oneri fiscali e previdenziali inclusi;
2. di impegnare l’importo di cui al punto 1) sul capitolo 82 “spese per attività obbligatorie – competenza CdA” del bilancio dell’esercizio in corso che presenta la necessaria disponibilità;
3. di liquidare il corrispettivo dietro presentazione di idonea documentazione fiscale.