



## DETERMINAZIONE N. 53

19 FEBBRAIO 2015

### AREA GESTIONE PATRIMONIO

**OGGETTO: SETTORE PATRIMONIO: GESTIONE DISTRIBUTORI AUTOMATICI: RINNOVO CONTRATTO DOLOMATIC S.R.L. PER IL PERIODO 01.01.2015 – 31.12.2017.**

Premesso che

la Legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9, recante: "Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'istruzione superiore", istitutiva dell'Opera Universitaria quale Ente pubblico provinciale, attribuisce alla stessa competenze per il servizio abitativo e di ristorazione per gli studenti dell'Università degli Studi di Trento.

In rispetto a tali obblighi istituzionali l'Opera Universitaria dispone di un patrimonio, sia di proprietà che a disposizione a vario titolo.

Nell'intento di offrire un servizio agli studenti presso le varie strutture gestite dall'Ente e di uniformare la tipologia di distributori automatici, a partire dal 1 gennaio 2006, con provvedimento del 25 maggio 2006, n. 133, si è provveduto ad autorizzare la sottoscrizione di un contratto di somministrazione bevande e alimenti con distributori automatici con la Ditta Dolomatic s.r.l. di Via Segantini, 1 – 38015 Lavis (TN) P:Iva 00596840223.

L'art. 7 del contratto n. 271/06 del 01.01.2006, prevede la possibilità di rinnovo tacito dello stesso alla scadenza triennale in assenza di disdetta inviata da una delle parti a mezzo raccomandata almeno sessanta giorni prima della scadenza.

Considerato il gradimento espresso dagli utenti, manifestato attraverso un utilizzo in costante progressione dei distributori automatici, si propone di rinnovare per il triennio 2015-2017 il contratto relativo al servizio di distribuzione automatica di alimenti e bevande, stabilendo che la contribuzione a favore dell'Opera Universitaria ai sensi dell'art. 11 sarà pari al 13% dell'imponibile complessivo annuale degli incassi.

Per il periodo 01/01/2014 – 31/12/2014 il contributo in favore di Opera Universitaria, quantificato dalla ditta Dolomatic s.r.l. e comunicato all'Ente in data 19/01/2015, ns. prot. 19/01/2015-0000619, ai sensi del citato art. 11, è risultato pari ad Euro 1.669,00.= superiore di Euro 669,00.= rispetto a quanto accertato con determina n. 115 del 23 maggio 2013, acc. n. 25/2014, è quindi necessario procedere all'accertamento del maggior importo sul capitolo 64 "Concorsi, rimborsi e recuperi" del bilancio dell'esercizio 2015.

Tutto ciò premesso,

## **IL DIRETTORE**

- vista la legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 “Norme in materia di diritto allo studio nell’ambito dell’istruzione superiore”;
- visto il regolamento di contabilità dell’Ente approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione 25 febbraio 2008, n. 1 e deliberazione della Giunta Provinciale 28 marzo 2008, n. 734;
- visto il Bilancio annuale 2015 e pluriennale 2015-2017, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 11 dicembre 2014, n. 27 e con deliberazione della Giunta provinciale di data 9 febbraio 2015, n. 174;
- visto il regolamento sulle “funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del direttore” approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione 26 ottobre 1998, n. 166 e deliberazione della Giunta Provinciale 4 dicembre 1998, n. 13455;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 “Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento” ed il relativo regolamento di attuazione;
- visti gli atti ed i documenti citati in premessa;

## **DETERMINA**

1. di autorizzare, per le ragioni espresse in premessa, il rinnovo del contratto di somministrazione alimenti e bevande con distributori automatici tra Opera Universitaria di Trento e ditta Dolomatic S.r.l. di Via Segantini, 1 – 38015 Lavis (TN) P.Iva 00596840223, per il periodo 01/01/2015-31/12/2017;
2. di quantificare l’entrata di cui all’art. 11 del contratto in oggetto in Euro 1.500,= annuali per un importo complessivo di Euro 4.500,00.= per il triennio 2015/2017;
3. di prendere atto del maggior introito di Euro 669,00.= a favore di Opera Universitaria relativo all’anno 2014;
4. di accertare gli importi di cui ai punti 2) e 3) come segue:
  - a. Euro 2.169,00.= da imputarsi alla macro area 2: “Entrate proprie”, Area omogenea 2: “Entrate patrimoniali e non”, Titolo III Recupero e rimborsi, capitolo 64 “Concorsi, rimborsi e recuperi” del bilancio 2015;
  - b. Euro 1.500,00.= da imputarsi alla macro area 2: “Entrate proprie”, Area omogenea 2: “Entrate patrimoniali e non”, Titolo III Recupero e rimborsi, capitolo 64 “Concorsi, rimborsi e recuperi” del bilancio 2016;
  - c. Euro 1.500,00.= da imputarsi alla macro area 2: “Entrate proprie”, Area omogenea 2: “Entrate patrimoniali e non”, Titolo III Recupero e rimborsi, capitolo 64 “Concorsi, rimborsi e recuperi” del bilancio 2017;
5. di autorizzare il Settore Ragioneria all’accertamento di ulteriori eventuali maggiori incassi a favore di Opera Universitaria quantificati dalla ditta Dolomatic S.r.l. ai sensi dell’art. 11 del contratto n. 271/06 citato in premessa;
6. di incassare gli importi dei corrispettivi pattuiti secondo le modalità stabilite dal Regolamento di contabilità dell’Ente;

7. di prendere atto che dal presente provvedimento non deriva alcun onere a carico dell'Ente.

IL DIRETTORE  
dott. Paolo Fontana

RAGIONERIA

Visto e approvato l'accertamento sul

Capitolo 64 – acc.to n. 53 per €2.169,00. =

**Capitolo 64 – acc.to n. 2/16 per €1.500,00.=**

**Capitolo 64 – acc.to n. 1/17 per €1.500,00.=**

Trento, \_\_\_\_\_

LA RAGIONERIA

  

\_\_\_\_\_

(GV/ld)