

16 MARZO 2017

AREA GESTIONE DEL PATRIMONIO

OGGETTO **SETTORE PATRIMONIO:** PROGRAMMI DI SPESA PER SERVIZI O FORNITURE NON COMPLETATE NEL 2016: COSTITUZIONE NUOVO PROGRAMMA DI SPESA SU BUDGET 2017.

Codice C.I.G.: v. allegato 1)

Premesso che

la Legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9, recante: “Norme in materia di diritto allo studio nell’ambito dell’Istruzione superiore” ed istitutiva dell’Opera Universitaria quale ente pubblico provinciale, attribuisce, tra l’altro, alla stessa competenza per i servizi agli studenti iscritti all’Università degli Studi di Trento.

Con determinazioni dell’esercizio 2016 sono state autorizzate alcune forniture di materiali o prestazioni di servizio che per varie motivazioni non sono state evase, ma che, trattandosi comunque di servizi o beni indispensabili, saranno forniti o prestati nel corso del corrente esercizio.

Per dare idonea copertura a detti costi, occorre spostare la competenza contabile dall’esercizio 2016 all’esercizio 2017, per i seguenti casi:

- a. Determinazione n. 234/16: affidamento servizio per manutenzione software del sistema di supervisione degli impianti tecnologici del fabbricato Sanbapolis, € 1.708,00.= - prog. di spesa 318/16;
- b. Determinazione 124/16: affidamento servizio di supporto in materia di normativa antincendio per i fabbricati Sanbapolis e alloggi diversi, € 1.756,80.= - prog. di spesa 208/16;
- c. Determinazione 124/16: affidamento servizio di supporto in materia di normativa antincendio per i fabbricati Sanbapolis e alloggi diversi, € 1.098,00.= - prog. di spesa 209/16;
- d. Determinazione 335/16: affidamento servizio di rinnovo certificato di prevenzione incendi per il fabbricato S. Bartolameo, € 4.074,80.= - prog. di spesa 370/16
- e. Determinazione 321/16: affidamento fornitura card per ingresso stanze studentato S. Bartolameo, € 661,65.= - prog. di spesa 367/16,

per complessivi € 9.299,25.= e secondo il dettaglio e codice C.I.G. esposto nel prospetto allegato – all. 1).

Pertanto con la presente determinazione si propone di autorizzare la disposizione dei nuovi programmi di spesa per lo spostamento dell’imputazione da budget 2016 a budget 2017, per l’importo complessivo di € 9.299,25.=, con contemporanea riduzione di pari importo dei programmi di spesa del 2016 per i medesimi importi, secondo il dettaglio riportato nell’unito elenco all. 1).

Tutto ciò premesso,

IL DIRETTORE

- visto il regolamento di contabilità e del patrimonio dell'Ente approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione 3 dicembre 2015, n. 35 e deliberazione della Giunta Provinciale 18 dicembre 2015 n. 2367;
- visto il regolamento di contabilità e del patrimonio dell'Ente approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione 3 dicembre 2015, n. 35 e deliberazione della Giunta Provinciale 18 dicembre 2015 n. 2367;
- visto il Programma pluriennale di attività, budget economico e piano investimenti per il triennio 2017-2019 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 14 dicembre 2016, n. 20 e con deliberazione della Giunta provinciale di data 29 dicembre 2016, n. 2499;
- visto il regolamento sulle “funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del direttore” approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione 26 ottobre 1998, n. 166 e deliberazione della Giunta Provinciale 4 dicembre 1998, n. 13455;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 “Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento” e s.m. ed il relativo regolamento di attuazione;
- vista la legge provinciale 10 settembre 1993, n. 26 “Norme in materia di lavori pubblici di interesse provinciale e per la trasparenza negli appalti” e s.m. ed il relativo regolamento di attuazione;
- visti gli atti ed i documenti citati in premessa;

DETERMINAZIONE

1. di autorizzare per quanto espresso in premessa la disposizione dei nuovi programmi di spesa per far fronte alla quota parte di costi relativi a incarichi disposti nel 2016 ma attività o forniture non completate;
2. di quantificare l’importo complessivo dei nuovi programmi di spesa in € 9.299,25.= IVA compresa, come dettagliato nel prospetto allegato (all. 1);
3. di disporre i programmi di spesa indicati nella tabella riportata, sul budget del corrente esercizio con contemporaneo azzeramento dei corrispondenti programmi di spesa per costi non realizzati durante l’esercizio 2016:

MACROVOCE	IMPORTO	OGGETTO	CENTRO
041007	1.708,00	AGGIORNAMENTO SOFTWARE SISTEMA SUPERVISIONE DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI DEL FABBRICATO SANBAPOLIS	14
041011	1.756,80	SERVIZIO SUPPORTO ANTINCENDIO	11
041011	1.098,00	SERVIZIO SUPPORTO ANTINCENDIO	14
041011	4.074,80	RINNOVO CERTIFICATO PREVENZIONE INCENDI STUDENTATO S. BARTOLAMEO	11
040002	661,64	FORNITURA CARD ACCESSO ALLOGGI	11
	9.299,25		

4. di liquidare e pagare gli importi dei corrispettivi pattuiti a 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura, previo accertamento della regolare esecuzione dei lavori e/o della fornitura effettuati dal personale allo scopo incaricati dall'Ente;

IL DIRETTORE
dott. Paolo Fontana

n. all. :1

RAGIONERIA VISTO
Esercizio 2017
Macrovoce 041007
Centro di costo 14 per € 1.708,00.= - PRG 306
Macrovoce 041011
Centro di costo 11 per € 1.756,80.= - PRG 307
Macrovoce 041011
Centro di costo 14 per € 1.098,00.= - PRG 308
Macrovoce 041011
Centro di costo 11 per € 4.074,80.= - PRG 309
Macrovoce 040002
Centro di costo 11 per € 661,65.= - PRG 310

LA RAGIONERIA

(GV/sm)