

**14 GIUGNO 2018**

**AREA PARTIMONIO**

**OGGETTO: SETTORE PATRIMONIO: NOLEGGIO STAMPANTE MULTIFUNZIONE;  
AFFIDAMENTO MEDIANTE ORDINE DIRETTO A COPY TRENTO S.R.L..**

**C.I.G ZC923F5F17**

Premesso che

la legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 e s.m. recante "Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'Istruzione superiore" ed istituita dell'Opera Universitaria quale ente pubblico provinciale, attribuisce all'Opera Universitaria competenza per l'erogazione dei servizi di assistenza agli studenti universitari.

Nei mesi di luglio, agosto e settembre 2018 l'Ente allestirà uno sportello estivo nei locali ubicati sopra la portineria dello studentato di S. Bartolomeo in Via della Malpensada, 140.

Detti locali sono stati attrezzati con idonee apparecchiature tecnologiche, quali pc e telefoni.

Per quanto riguarda le periferiche di stampa, copie e scansioni, peraltro indispensabili, l'ente non dispone di attrezzature adeguate, si rende pertanto necessario il noleggio di una stampante multifunzione con capacità di scansione e copia, con la quale attrezzare adeguatamente lo sportello estivo in fase di allestimento.

L'apparecchiatura sopra descritta è stata individuata presso la Ditta Copy Trento serl, che dispone in pronta consegna di una stampante multifunzione Toshiba e-Studio 3555 Color con sistema digitale di copiatura, stampa, scansione bianco e nero e colori, interfaccia di rete, internet e fax.

Visto l'art. 36ter.1, c. 6 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 che prevede la possibilità per la Provincia, per gli enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a mille euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a., è stato chiesto un preventivo per le vie brevi alla ditta Copy Trento S.R.L. con sede in 38123 Trento – Via Gramsci,8.

Con preventivo prot.out\_tn 11/06/2018 - 0004055, la ditta Copy Trento Srl, ha quantificato un importo stimato di € 290,00.= il noleggio per 3 mesi di detta apparecchiatura, comprensivo di un numero di copie stimato in n.1.500 in bianco e nero e n. 1.000 a colori, eventuali eccedenze verranno conteggiate con successivo provvedimento.

Vista l'offerta pervenuta e verificato che l'importo contrattuale presunto non eccede la soglia di cui all'art. 21, comma 2 lett. h e comma 4 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, che autorizza l'Ente a procedere a trattativa diretta con la ditta ritenuta idonea, di proporre di affidare alla ditta Copy Trento S.R.L. con sede in 38123 Trento – Via Gramsci,8, il noleggio di una stampante multifunzione per il servizio estivo di sportello.

Tutto ciò premesso,

## IL DIRETTORE

- vista la legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 “Norme in materia di diritto allo studio nell’ambito dell’istruzione superiore”,
- visto il regolamento di contabilità e del patrimonio dell’Ente approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione 3 dicembre 2015, n. 35 e deliberazione della Giunta Provinciale 18 dicembre 2015 n. 2367;
- visto il Programma pluriennale di attività, budget economico e piano investimenti per il triennio 2018-2020 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 12 dicembre 2017, n. 25 e con deliberazione della Giunta provinciale di data 28 dicembre 2017, n. 2315,
- visto il regolamento sulle “funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del direttore” approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione 26 ottobre 1998, n. 166 e deliberazione della Giunta Provinciale 4 dicembre 1998, n. 13455;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 “Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento” e s.m. ed il relativo regolamento di attuazione;
- vista la deliberazione della Giunta Provinciale n. 2018 del 01 dicembre 2017 “*Directive per l’attuazione degli obiettivi della manovra finanziaria provinciale per il 2018 da parte delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia*”;
- visto il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 Testo coordinato con il D.Lgs. 3 agosto 2009, n. 106 “Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro”,
- vista la legge 13 agosto 2010 n. 136 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” e s.m.;
- visti gli atti ed i documenti citati in premessa;

## DETERMINA

1. di autorizzare, per i motivi espressi in premessa, il noleggio di una stampante multifunzione per lo sportello estivo presso gli uffici dello studentato San Bartolameo;
2. di affidare la formazione alla ditta Copy Trento S.R.L. con sede in 38123 Trento – Via Gramsci,8, per l’importo complessivo di € 353,80.= IVA compresa, come da bozza ordine allegato – all. 1);
3. di imputare il costo di cui al punto 2 sul budget del corrente esercizio - macrovoce, 042001 - centro di costo 16, assegnatario Voltolini;
4. di liquidare e pagare gli importi dei corrispettivi pattuiti a 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura previo accertamento della regolare esecuzione del servizio effettuato dal personale allo scopo incaricato dall’Ente.

IL DIRETTORE  
dott. Paolo Fontana

RAGIONERIA VISTO  
Esercizio 2018  
Macrovoce 041009  
Centro di costo 16 per €353,80.= – PRG 299

LA RAGIONERIA

---