

24 LUGLIO 2018

AREA SERVIZI AGLI STUDENTI

OGGETTO: SETTORE INFORMATICA: SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA NUOVO SISTEMA INFORMATICO PER LA GESTIONE DELLE PROVVIDENZE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO A.A. 2018/2019: AFFIDAMENTO A CLESIUS SRL

C.I.G. ZE3242D885

Premesso che:

la legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9, recante “Norme in materia di diritto allo studio nell’ambito dell’istruzione superiore”, prevede che il Consiglio di Amministrazione dell’Ente adotti norme regolamentari per l’erogazione dei servizi di assistenza a favore degli studenti “capaci e meritevoli anche se privi di mezzi”;

visti gli indirizzi generali per la programmazione degli interventi in materia di diritto allo studio di cui alla deliberazione della Giunta Provinciale n. 1765 di data 7 ottobre 2016, modificata con deliberazione n. 333 del 3 marzo 2017, l’Opera Universitaria ha dovuto adottare per l’assegnazione dei benefici un nuovo sistema di calcolo della condizione economica con l’utilizzo degli indicatori ISEE e ISPE per gli studenti che hanno avviato una nuova carriera o si sono trasferiti all’ateneo di Trento nell’a.a. 2017/2018 mentre sono rimaste invariate le modalità di calcolo e gestione degli interventi legati al diritto allo studio universitario previgenti, basato sul sistema ICEF, per gli studenti immatricolati prima dell’a.a. 2017/2018;

Considerato:

- che l’Opera Universitaria, non essendo in possesso di personale con la specializzazione informatica necessaria per gestire questi processi, e visto che le direttive per l’attuazione degli obiettivi della manovra finanziaria provinciale per il 2017 da parte degli enti strumentali della Provincia (come approvate con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2086/16) invitavano gli enti ad utilizzare gli strumenti di sistema approntati dalla Provincia stessa, è stata affidato a Informatica Trentina spa, società costituita secondo il modello “in house providing” dalla Provincia Autonoma di Trento e controllata tuttora dalla medesima, l’attività di analisi, progettazione, realizzazione, installazione e avviamento del modulo per la domanda online per la richiesta dei benefici nonché del modulo di gestione delle graduatorie (determinazione del Direttore n. 206 del 24/08/2017). Dette attività rientrano nell’ambito del contratto stipulato tra Informatica Trentina SPA e Clesius srl. A queste attività si è aggiunta poi la manutenzione ordinaria del sistema software descritto, fino al 30 giugno 2018;

- che con deliberazione n. 86 di data 26 gennaio 2018, la Giunta Provinciale ha approvato nuovi criteri per il bando borse di studio rivolto a studenti trentini che si iscrivono nell'a.a. 2017/2018 a corsi di laurea, di laurea magistrale o di laurea magistrale a ciclo unico o di diploma accademici di primo o secondo livello presso Università o istituti di grado universitario con sede sul territorio nazionale (ad esclusione della Provincia autonoma di Trento) o all'estero tali da rendere necessario un adeguamento del nuovo sistema informatico per la gestione delle provvidenze del diritto allo studio a.a. 2017/2018;
- che Clesius srl ha realizzato per conto di Informatica Trentina spa l'attività di analisi, progettazione, realizzazione, installazione e avviamento del modulo per la domanda online per la richiesta dei benefici nonché del modulo di gestione delle graduatorie e che attualmente è cessato il rapporto contrattuale tra Informatica Trentina spa e Clesius srl;
- che il contratto stipulato con Informatica Trentina spa è in scadenza e che per il nuovo anno accademico dal 1 luglio 2018 al 30 giugno 2019 è necessario affidare un incarico di manutenzione e personalizzazione dovuta all'aggiornamento dei moduli per la domanda online per la richiesta dei benefici alla luce dei nuovi bandi borse di studio e posto alloggio a.a. 2018/2019;

si ritiene opportuno e necessario avvalersi di Clesius srl per gli interventi di manutenzione e personalizzazione di detto software.

L'impresa Clesius srl ha manifestato la propria disponibilità ad effettuare l'attività in parola con riferimento all'offerta pervenuta tramite procedura "RDO" effettuata nel portale MEPAT Mercurio della Provincia Autonoma di Trento, comprendente anche l'adeguamento del nuovo sistema informatico di gestione della gestione per le provvidenze del diritto allo studio a.a. 2017/2018.

Il costo del servizio è composto da n. 13 giornate di attività di programmazione di ulteriori 5 giornate stimate a consumo al prezzo unitario di € 325,68.= oltre ad IVA nonché da attività di manutenzione sistemistica e software con costo a corpo di € 10.000,00.= oltre ad IVA da considerarsi ripartite in € 7.000,00.= per il corrente esercizio e € 3.000,00.= per il prossimo esercizio fino alla fine dell'anno accademico (30 giugno 2019).

Pertanto il costo complessivo comprensivo delle prestazioni stimate a consumo è pari ad € 19.351,93.= IVA compresa.

Con la presente determinazione si propone di affidare l'incarico in parola ai sensi dell'art. 21, comma 2 lett. b ter) e comma 4 della l.p. 23/90 all'impresa Clesius Srl con sede in Trento, viale Verona, 190/1 – P.IVA 01469760225, per l'importo complessivo di € 19.351,93.= IVA compresa.

Tutto ciò premesso,

IL DIRETTORE

- vista la legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 recante: "Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'istruzione superiore", istitutiva dell'Opera Universitaria;
- visto il regolamento di contabilità e del patrimonio dell'Ente approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione 3 dicembre 2015, n. 35 e deliberazione della Giunta Provinciale 18 dicembre 2015 n. 2367;

- visto il Programma pluriennale di attività, budget economico e piano investimenti per il triennio 2018-2020 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 12 dicembre 2017, n. 25 e con deliberazione della Giunta provinciale di data 28 dicembre 2017, n. 2315;
- visto il regolamento sulle “funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del direttore” approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione 26 ottobre 1998, n. 166 e deliberazione della Giunta Provinciale 4 dicembre 1998, n. 13455;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 “Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento” e s.m. ed il relativo regolamento di attuazione;
- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 (“Recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990. Modificazione della legge provinciale sull’energia 2012”);
- visto il d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- vista la legge 13 agosto 2010 n. 136 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” e s.m.;
- visti gli atti ed i documenti citati in premessa;

DETERMINA

1. di autorizzare, per le motivazioni espresse in premessa, l’affidamento del servizio di manutenzione del sistema informatico per la gestione delle provvidenze per il diritto allo studio dal 1 luglio 2018 al 30 giugno 2019 comprendente anche l’adeguamento del nuovo sistema informatico di gestione della gestione per le provvidenze del diritto allo studio a.a. 2017/2018 alla luce della deliberazione n. 86 di data 26 gennaio 2018;
2. di affidare l’incarico di cui al punto 1. all’impresa Clesius srl come da schema di ordine allegato - all. 1) che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di quantificare il corrispettivo complessivo in € 19.351,93.= oneri fiscali inclusi;
4. di imputare l’importo di € 15.691,93.= sul budget del corrente esercizio macrovoce 041015 – centro 13 – assegnatario 111 informatica ed € 3.660,00.= sul corrispondente budget dell’esercizio 2019;

5. di liquidare e pagare gli importi dei corrispettivi pattuiti a 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura, previo accertamento della regolare esecuzione del servizio effettuato dal personale allo scopo incaricato dall'Ente;

IL DIRETTORE
dott. Paolo Fontana

n. all. :

RAGIONERIA VISTO
Esercizio 2018
Macrovoce 041015
Centro di costo 13 per € 15.691,93.= – PRG 307
Esercizio 2019
Macrovoce 041015
Centro di costo 13 per € 3.660,00.= – PRG 24

LA RAGIONERIA
