

12 OTTOBRE 2018

AREA PATRIMONIO

OGGETTO: SETTORE PATRIMONIO: APPROVAZIONE TERZO ASSESTAMENTO DELLE STIME DEI PROGRAMMI PERIODICI PER L'EFFETTUAZIONE DI SPESE IN ECONOMIA NECESSARIE PER LA GESTIONE DELL'ATTIVITA' ISTITUZIONALE DELL'OPERA UNIVERSITARIA, PARTE CORRENTE E PARTE CAPITALE.

Premesso che

La Legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9, recante: "Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'Istruzione superiore" ed istitutiva dell'Opera Universitaria quale ente pubblico provinciale, attribuisce, tra l'altro, alla stessa competenza per i servizi agli studenti iscritti all'Università degli Studi di Trento tra i quali i servizi mensa, abitativo, assegni e borse di studio.

Con determinazione n. 9 del 18 gennaio 2018 è stato approvato il programma periodico per l'effettuazione di spese in economia per la gestione degli immobili e di tutte le attività istituzionali dell'Opera – parte corrente;

successivamente sono stati disposti due assestamenti delle stime dei singoli programmi di spesa.

Considerato che per la loro natura questi sono costi difficilmente prevedibili con precisione, in quanto sono legati spesso all'accadimento di eventi di rotture o guasti fortuiti, si rende necessario procedere ad un ulteriore aggiornamento delle stime.

Trattasi di costi che vengono affidati sia ai sensi della L.P. 23/1990 – servizi e forniture – sia ai sensi della L.P. 26/1993 – lavori - con le modalità descritte in dettaglio nella succitata determinazione 9/2018.

Con la presente determinazione si propone di autorizzare l'aggiornamento delle stime effettuate con determinazione n. 9 e successivi assestamenti, per le spese in conto corrente e in conto capitale, per l'importo complessivo di € 180.500,00.=, sul budget del corrente esercizio che presenta sufficiente disponibilità nelle singole macrovoci.

Con la presente determinazione si propone inoltre di aggiungere nuovi programmi di spesa per far fronte alle spese di acquisto di programmi software e arredi e attrezzature programmati fino alla fine del corrente esercizio sul centro 16, assegnatario Direzione. L'affidamento sarà effettuato sulla base delle effettive necessità ai sensi della L.P. 23/1990.

Tutto ciò premesso,

IL DIRETTORE

- vista la legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 “Norme in materia di diritto allo studio nell’ambito dell’istruzione superiore” e s.m.;
- visto il regolamento di contabilità e del patrimonio dell’Ente approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione 3 dicembre 2015, n. 35 e deliberazione della Giunta Provinciale 18 dicembre 2015 n. 2367;
- visto il Programma pluriennale di attività, budget economico e piano investimenti per il triennio 2018-2020 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 12 dicembre 2017, n. 25 e con deliberazione della Giunta provinciale di data 28 dicembre 2017, n. 2315;
- vista la prima variazione al budget 2018 e aggiornamento del Programma degli investimenti 2018 – 2020, approvata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 28 settembre 2018, n. 18 e con deliberazione della Giunta provinciale di data 12 ottobre 2018, n. 1933;
- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 “Legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016”;
- visto il d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 “Codice dei contratti pubblici”;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale deliberazione della Giunta Provinciale n. 1392 di data 11 luglio 2013 “*Modalità di utilizzo del sistema Mercurio e rapporto fra l’art. 1 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 (c.d. "spending review"), convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 e la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23*”
- vista la legge provinciale 10 settembre 1993, n. 26 “Norme in materia di lavori pubblici di interesse provinciale e per la trasparenza negli appalti” e s.m. ed il relativo regolamento di attuazione;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 “Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento” e s.m. ed il relativo regolamento di attuazione;
- visti gli atti ed i documenti citati in premessa;

DETERMINA

1. di autorizzare il terzo assestamento del programma periodico di spesa per l’effettuazione di spese in economia necessarie per l’acquisizione di beni e servizi per l’attività istituzionale dell’Opera Universitaria, parte corrente, affidati sia ai sensi della L.P. 23/1990 – servizi e forniture – sia ai sensi della L.P. 26/1993 – lavori;
2. di quantificare l’importo complessivo delle variazioni ai programmi di spesa di seguito sinteticamente indicati in € 176.500,00.= con riferimento all’assegnatario Dr. Voltolini Gianni, con il dettaglio riportato nella tabella allegata - all. 1):

MACROVOCE BUDGET	PROGRAMMA DI SPESA E MACROVOCE		RIFERIMENTO NORMATIVO	CENTRO	IMPORTO ORIGINARIO	VARIAZIONE	TOTALE
ALTRI BENI DI CONSUMO	190	040002	L.P. 23/1990	11	41.000,00	5.000,00	46.000,00
ALTRI BENI DI CONSUMO	191	040002	L.P. 23/1990	14	3.000,00	18.000,00	21.000,00
MANUTENZIONE ORD. E RIPARAZIONI	194	041007	L.P. 23/1990	12	6.000,00	2.000,00	8.000,00
MANUTENZIONE ORD. E RIPARAZIONI	195	041007	L.P. 23/1990	14	56.000,00	9.000,00	65.000,00
MANUTENZIONE ORD. E RIPARAZIONI	198	041007	L.P. 26/1993	12	10.000,00	7.500,00	17.500,00
MANUTENZIONE ORD. E RIPARAZIONI	196	041007	L.P. 23/1990	15	18.500,00	- 500,00	18.000,00

MANUTENZIONE ORD. E RIPARAZIONI	200	041007	L.P. 26/1993	15	4.500,00	500,00	5.000,00
SERVIZI AUSILIARI	201	041011	L.P. 23/1990	11	700.000,00	125.000,00	825.000,00
SERVIZI AUSILIARI	203	041011	L.P. 23/1990	14	57.000,00	10.000,00	67.000,00
TOTALI						176.500,00	1.072.500,00

3. di integrare inoltre il programma di spesa n. 210/2018 per l'importo di € 4.000,00 disposto con la determinazione n. 9/2018 sulla macrovoce 041015, centro 16, assegnatario Informatica, budget del corrente esercizio;
4. di disporre i nuovi programmi di spesa per l'importo di € 25.678,69.= sulla macrovoce P2016009, di € 13.480,31.= sulla macrovoce P2017004 e di 5.000,00.= sulla macrovoce P2017001 sul budget degli investimenti del corrente esercizio, affidatario Direzione, per far fronte alle necessità dell'Opera di software con licenza d'uso a tempo indeterminato e arredi e attrezzature;
5. di procedere all'acquisizione dei singoli codici identificativi di gara (C.I.G.) e di ottemperare a tutti gli obblighi connessi alla tracciabilità dei flussi finanziari nonché agli adempimenti previsti dalla vigente normativa che regola i contratti di appalto;
6. di liquidare e pagare gli importi dei corrispettivi pattuiti a 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura, previo accertamento della regolare esecuzione dei lavori, servizi e forniture effettuato dal personale allo scopo incaricati dall'Ente.

IL DIRETTORE
dott. Paolo Fontana

n. all:1

RAGIONERIA VISTO
Esercizio 2018

Macrovoce 040002

Centro di costo 11 per + € 5.000,00.= - PRG 190/3

Centro di costo 14 per + € 18.000,00.= - PRG 191/2

Macrovoce 041007

Centro di costo 12 per + € 2.000,00.= - PRG 194/2

Centro di costo 14 per + € 9.000,00.= - PRG 195/1

Centro di costo 12 per + € 7.500,00.= - PRG 198/3

Centro di costo 15 per - € 500,00.= - PRG 196/3

Centro di costo 15 per + € 500,00.= - PRG 200/3

Macrovoce 041011

Centro di costo 11 per + € 125.000,00.= - PRG 201/2

Centro di costo 14 per + € 10.000,00.= - PRG 203/1

Macrovoce 041015

Centro di costo 16 per + € 4.000,00.= - PRG 210/2

Macrovoce P 2016009

Centro di costo 16 per € 25.678,69.= - PRG 326

Macrovoce P 2017001

Centro di costo 16 per € 5.000,00.= - PRG 325

Macrovoce P 2017004

Centro di costo 16 per € 13.480,31.= - PRG 327

GV/sm

LA RAGIONERIA