

**22 NOVEMBRE 2018**

**AREA AFFARI GENERALI**

**OGGETTO: SETTORE SEDE: AVVIO CONFRONTO CONCORRENZIALE EX ART. 21 L.P. 23/1990 PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA AD USO UFFICIO MEDIANTE RICHIESTA DI OFFERTA SU MEPAT.**

**C.I.G. Z652626ECD**

Premesso che:

la Legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 recante “Norme in materia di diritto allo studio nell’ambito dell’Istruzione superiore” ed istitutiva dell’Opera Universitaria quale ente pubblico provinciale, attribuisce all’Opera Universitaria competenza per l’erogazione dei servizi di assistenza agli studenti universitari.

Per l’attuazione di tali finalità, Opera necessita di risorse per il proprio funzionamento e per lo svolgimento della normale attività amministrativa. Per far fronte alle esigenze degli uffici, l’Ente intende effettuare una fornitura di materiale di cancelleria ad uso ufficio.

Considerato quanto previsto dall’art. 16 c. 4 della L.P. 2/2016 dal quale si evince che “*I servizi e le forniture d’interesse provinciale diversi da quelli previsti dal comma 2 possono essere aggiudicati con il criterio del prezzo o del costo più basso se ciò è giustificato in considerazione dell’esiguità dei profili qualitativi valutabili*”, con il presente provvedimento si propone l’avvio del confronto concorrenziale mediante richiesta di offerta (RDO) in MEPAT, per l’affidamento della fornitura di materiale di cancelleria ad uso ufficio, ai sensi art. 21 comma 2, lett. h) e comma 5 della L.P. 23 di data 19 luglio 1990, in conformità al regolamento di attuazione della legge stessa ed ai sensi della L.P. 2/2016, secondo il criterio del prezzo più basso.

L’importo complessivo a base di gara, calcolato tenendo presente il fabbisogno di materiale segnalato dai dipendenti dell’Ente e facendo un confronto tra i prezzi sul mercato, incrementando il tutto di un utile d’impresa pari al 10%, è stato stimato in € 4.093,50.= oneri fiscali esclusi. Tale importo include l’opzione secondo la quale l’Amministrazione si riserva di integrare l’ordine per un valore complessivo non superiore al 50% dell’importo netto di aggiudicazione nei successivi 12 mesi dall’ordine di fornitura. L’Impresa, in tal caso, sarà tenuta ad applicare i prezzi unitari indicati nell’offerta economica.

Con il presente provvedimento si intende pertanto approvare tutta la documentazione di gara che si allega al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale (all 1 – RDO, All. 2 – Scheda tecnica).

Visto quanto disposto dall'art. 103 comma 10 del D. Lgs. 50/2016, considerato che trattasi di appalto ex art. 36 comma 2 lett. a) del medesimo decreto, è previsto l'esonero dalla prestazione della garanzia fideiussoria definitiva in caso di miglioramento del prezzo di aggiudicazione.

Visto quanto disposto al Paragrafo 4.2.2 delle Linee guida ANAC, n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" in caso di accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti dalla lettera di invito in capo all'aggiudicatario in data successiva all'invio dell'ordine, sarà disposta la risoluzione del contratto e il pagamento del corrispettivo solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta dalla stazione appaltante nonché l'applicazione di una penale pari al 10% del valore del contratto.

Tutto ciò premesso,

### **IL DIRETTORE**

- vista la legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 "Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'istruzione superiore" e s.m.;
- visto il regolamento di contabilità e del patrimonio dell'Ente approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione 3 dicembre 2015, n. 35 e deliberazione della Giunta Provinciale 18 dicembre 2015 n. 2367;
- visto il Programma pluriennale di attività, budget economico e piano investimenti per il triennio 2018-2020 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 12 dicembre 2017, n. 25 e con deliberazione della Giunta provinciale di data 28 dicembre 2017, n. 2315;
- vista la prima variazione al budget 2018 e aggiornamento del Programma degli investimenti 2018 – 2020, approvata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 28 settembre 2018, n. 18 e con deliberazione della Giunta provinciale di data 12 ottobre 2018, n. 1933;
- visto il regolamento sulle "funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del direttore" approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione 26 ottobre 1998, n. 166 e deliberazione della Giunta Provinciale 4 dicembre 1998, n. 13455;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento" e s.m. ed il relativo regolamento di attuazione;
- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 "Legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016";
- visto il d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici";
- vista la legge 13 agosto 2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e s.m.;
- visti gli atti ed i documenti citati in premessa;

### **DETERMINA**

1. di autorizzare, per i motivi esposti in premessa, l'avvio del confronto concorrenziale per l'affidamento della fornitura di materiale di cancelleria ad uso ufficio, mediante trattativa privata, ai sensi art. 21 comma 2, lett. h) e comma 5 della L.P. 23 di data 19 luglio 1990 con aggiudicazione secondo il criterio del prezzo più basso;
2. di procedere all'affidamento del contratto di fornitura avvalendosi del MEPAT;

3. di approvare tutta la documentazione di gara allegata al presente provvedimento (all. 1 e 2);
4. di dare atto che l'all. 3 al presente provvedimento, riportante le imprese invitate al confronto concorrenziale, è soggetto al regime di pubblicità differita fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, ai sensi dell'art 53 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici);
5. di dare atto che l'importo complessivo a base di gara è stato stimato in € 4.093,50.= oneri fiscali esclusi. Tale importo include l'opzione secondo la quale l'Amministrazione si riserva di integrare l'ordine per un valore complessivo non superiore al 50% dell'importo netto di aggiudicazione nei successivi 12 mesi dall'ordine di fornitura;
6. di imputare il costo di cui al punto 5 per l'esercizio 2018:  
macrovoce 040002  
conto 04000210  
centro di costo 16 per € 2.729,00.==;
7. di imputare il costo di cui al punto 5 per l'esercizio 2019:  
macrovoce 040002  
conto 04000210  
centro di costo 16 per € 1.364,50.==;
8. di liquidare e pagare gli importi dei corrispettivi pattuiti a 30 giorni dal ricevimento della fattura previo accertamento della regolare esecuzione della fornitura effettuato dal personale allo scopo incaricato dall'Ente.

IL DIRETTORE  
dott. Paolo Fontana

n. all.: 3

RAGIONERIA VISTO  
Esercizio 2018  
Macrovoce 040002  
Conto 04002010  
Centro di costo 16 per € 2.729,00.= PRG 467  
**Esercizio 2019**  
**Macrovoce 040002**  
**Centro di costo 16 per € 1.364,50.= - PRG 84**

LA RAGIONERIA

---

(EB/mb)