

**31 OTTOBRE 2019**

**AREA ORGANIZZAZIONE FINANZIARIA**

**OGGETTO: SETTORE PERSONALE: APPROVAZIONE GRADUATORIA DELLE RICHIESTE DI TRASFORMAZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO PER L'ANNO 2020.**

Premesso che:

le vigenti disposizioni contrattuali prevedono che le Amministrazioni costituiscano o trasformino, su richiesta del dipendente, il rapporto di lavoro a tempo pieno in rapporto di lavoro a tempo parziale, nel limite di quanto previsto dagli ordinamenti degli Enti, con un limite minimo del 15% della dotazione organica complessiva del personale a tempo pieno.

Con Accordo decentrato sottoscritto in data 29 ottobre 2014 con le Organizzazioni Sindacali sono state definite le nuove modalità di applicazione della normativa contrattuale in materia di lavoro a tempo parziale per il personale del Comparto Autonomie Locali dell'area non dirigenziale dell'Opera Universitaria.

In particolare l'articolo 3 del citato Accordo ha fissato nel limite del 20% della dotazione organica complessiva del Comparto Autonomie locali, area non dirigenziale, il limite massimo da destinare al rapporto di lavoro a tempo parziale di durata annuale.

I posti disponibili per le suddette trasformazioni sono così ripartiti: trasformazioni temporanee annuali: 8 posti a tempo pieno, pari a 288 ore mensili complessive, a cui vanno detratte le ore del part time non temporaneo attualmente in essere (24 ore).

Entro il termine di presentazione delle richieste di trasformazione del rapporto di lavoro, fissato con nota di data 16 settembre 2019 prot. 9612/4.4 risultano regolarmente pervenute all'Ufficio per il personale le richieste, per l'anno 2020, di seguito riepilogate:

- n. 9 richieste di trasformazione temporanea da tempo pieno a tempo parziale;
- n. 1 richiesta di aumento della prestazione lavorativa a tempo parziale non temporaneo in essere.

Con riferimento alle richieste pervenute si specifica quanto segue:

- a) trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale: verranno accolte tutte le richieste di trasformazione temporanee del rapporto di lavoro per l'anno 2020.

- b) aumento del rapporto di lavoro a tempo parziale non temporaneo: risulta possibile accogliere la richiesta di aumento temporanea della prestazione lavorativa presentata dalla dipendente già con rapporto di lavoro a tempo parziale non temporaneo di 24 ore settimanali sia per la disponibilità di ore residue sia per la disponibilità finanziaria per la copertura della spesa dovuta all'aumento della prestazione lavorativa.

La graduatoria dei richiedenti la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale è stata predisposta sulla base dei punteggi attribuiti ai titoli presentati dagli stessi, punteggi stabiliti dall'art. 7 dell'Accordo sopraccitato. L'anzianità di servizio è stata calcolata tenendo conto dei servizi prestati a tempo indeterminato sia presso l'Opera Universitaria sia presso altre Amministrazioni pubbliche, dalle quali il dipendente è transitato in forza di norma di legge o di regolamento. Non sono state valutate ai fini della maturazione dell'anzianità di servizio le assenze non valide ai fini giuridici. Le eventuali situazioni di parità di punteggio sono state risolte secondo la maggior anzianità anagrafica del richiedente.

Tutto ciò premesso,

### **IL DIRETTORE**

- vista la legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 “Norme in materia di diritto allo studio nell’ambito dell’istruzione superiore” e s.m.;
- visto il regolamento di contabilità e del patrimonio dell’Ente approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione 3 dicembre 2015, n. 35 e deliberazione della Giunta Provinciale 18 dicembre 2015 n. 2367;
- visto il Programma pluriennale di attività, budget economico e piano investimenti per il triennio 2019-2021 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 28 novembre 2018, n. 24 e con deliberazione della Giunta provinciale di data 21 dicembre 2018, n. 2471;
- vista la I variazione al Budget 2019 e aggiornamento del Programma degli Investimenti 2019/2021, approvata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 3 ottobre 2019, n. 16 e subordinata all’approvazione da parte della Giunta Provinciale;
- visto il regolamento sulle “funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del direttore” approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione 26 ottobre 1998, n. 166 e deliberazione della Giunta Provinciale 4 dicembre 1998, n. 13455;
- vista la deliberazione della Giunta Provinciale 1806 del 5 ottobre 2018 avente per oggetto “Direttive temporanee per la definizione dei bilanci di previsione 2019-2021 delle agenzie e degli enti strumentali della Provincia”, con la quale si prorogano le direttive approvate con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2018 del 21.12.2017;
- vista la legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 “Revisione dell’ordinamento del personale della Provincia Autonoma di Trento”;
- visto il vigente Contratto collettivo di lavoro per il personale – area non dirigenziale del comparto autonomie locali sottoscritto in data 1° ottobre 2018;
- visti gli atti ed i documenti citati in premessa;

### **DETERMINA**

1. di approvare, per i motivi di cui in premessa, il seguente allegato, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:
  - a) allegato n. 1: graduatoria richieste di trasformazione del rapporto da tempo pieno a tempo parziale temporaneo a decorrere dal 1° gennaio 2020.

2. di accogliere la richiesta di aumento temporaneo della prestazione lavorativa prestata dalla dipendente già con rapporto di lavoro a tempo parziale non temporaneo di 24 ore settimanali, per disponibilità di ore e per la disponibilità finanziaria a copertura finanziaria della spesa derivante dall'aumento della prestazione lavorativa;
3. di subordinare l'efficacia di tutte le trasformazioni del rapporto di lavoro di cui al punto 1), alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro da parte dei dipendenti (la data fissata per la sottoscrizione del contratto è stata comunicata con lettera in cui sono state indicate le modalità di presentazione delle domande di trasformazione del rapporto di lavoro);
4. di pubblicare la graduatoria di cui al punto 1) all'albo dell'Opera Universitaria.

IL DIRETTORE  
dott. Paolo Fontana

n. all.: 1

RAGIONERIA VISTO

LA RAGIONERIA

---

(RL/rl)