

19 DICEMBRE 2019

AREA GESTIONE PATRIMONIO

OGGETTO: SETTORE SEDE: SERVIZIO DI PORTIERATO, CENTRALINO E SORVEGLIANZA PRESSO GLI UFFICI AMMINISTRATIVI DELLA SEDE DELL'ENTE FASCIA ORARIA PREVALENTE 14-20: PROROGA TECNICA ALL'IMPRESA ACTIVA S.C.A.R.L

C.I.G. Z122987F47

Premesso che

la Legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 recante "Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'Istruzione superiore" ed istitutiva dell'opera Universitaria quale ente pubblico provinciale, attribuisce all'Opera Universitaria competenza per l'erogazione dei servizi di assistenza agli studenti universitari, che vengono coordinati dagli uffici amministrativi con sede in Via della Malpensada, 82/A a Trento.

Con determinazione n. 142 del 21 agosto 2019 è stato affidato l'incarico per il servizio di portineria uffici amministrativi e sorveglianza antincendio presso lo Studentato S. Bartolameo, all'impresa Activa s.c.a.r.l., per la fascia oraria dalle 14:00 alle 20:00 dal lunedì al giovedì, il venerdì dalle 12:45 alle 20:00 e il sabato dalle 08:00 alle 20:00 con n. un'unità lavorativa.

Detto servizio è in scadenza al 31 dicembre 2019, ma dovrà proseguire in modo tale da rispettare le norme antincendio per l'esercizio dell'attività istituzionale dello Studentato S. Bartolameo, e in particolare, il completamento della squadra antincendio prevista dal piano per la sicurezza.

L'Agenzia per gli appalti e i contratti della Provincia Autonoma di Trento (APAC) a gennaio 2017 ha indetto una procedura aperta sopra soglia per la conclusione di una convenzione per l'erogazione dei servizi di vigilanza attiva e passiva in immobili collocati in provincia di Trento, suddivisa in 11 lotti, procedura conclusasi a giugno 2019.

Con riferimento al lotto di interesse (lotto n. 10), Opera Universitaria ha prontamente inoltrato richiesta di fabbisogno pari a circa 70.000 ore per il quadriennio contrattuale previsto in convenzione.

Con nota di data 3 settembre (Prot. Opera 9175), APAC comunicava l'indisponibilità di prestazione rispetto al fabbisogno di cui sopra e al contempo la volontà di predisporre un nuovo bando per l'acquisizione di servizi di vigilanza.

Successivamente alla nota di APAC, l'Ente quindi, dovendo necessariamente garantire detto servizio, ha iniziato ad elaborare la documentazione per l'esperimento di più confronti concorrenziali per l'affidamento del servizio di vigilanza da espletare nei diversi immobili dell'ente (ognuno con delle peculiarità), trattandosi di minime unità autonome e funzionali ex art. 3 comma 2 della L.P. 2/2016.

Con determinazione n. 193 di data 6 novembre 2019 è stato indetto un confronto concorrenziale relativo ai servizi di portierato e vigilanza non armata negli immobili di Opera Universitaria, tra i quali è compresa anche la sede dell'ente;

in attesa del completamento del confronto concorrenziale, in considerazione della necessità di assicurare il servizio oggetto del presente provvedimento, in quanto l'addetto individuato fa parte della squadra antincendio prevista dal piano per la sicurezza, e del fatto che la procedura di gara è stata indetta a causa dell'impossibilità di aderire alla convenzione di APAC, ipotesi imprevedibile in quanto dipendente dall'errato calcolo del fabbisogno da parte di APAC, vista la delibera ANAC n. 882 del 25 settembre 2019, con il presente provvedimento si propone l'autorizzazione alla proroga tecnica del contratto con ACTIVA s.c.a.r.l. (con sede legale a Trento (TN) via Graz, 12 - codice fiscale e Partita IVA n. 01852650223) per due mesi e pertanto fino al 29 febbraio 2020, con l'intesa che la eventuale conclusione di detto procedimento prima di detto termine, determinerà l'interruzione del contratto prorogato.

L'impresa ACTIVA s.c.a.r.l., la quale ha sinora svolto il proprio servizio in maniera soddisfacente, ha accettato per le vie brevi di prorogare alle stesse condizioni il contratto per il periodo 01/01/2020 – 29/02/2020 per un corrispettivo, pari ad € 6.574,50.= oltre ad IVA, con emissione di ordinativo diretto MEPAT - Mercurio.

Si precisa che la proroga in questione è una cosiddetta "proroga tecnica" (*“quando la proroga sia concessa per garantire la prosecuzione dello svolgimento del servizio in capo al precedente affidatario”* nelle more dell'espletamento delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo soggetto affidatario) e che pertanto non è prevista la richiesta di un nuovo codice C.I.G. (a tal proposito si veda *faq n. A42 A.N.A.C.*)

Tutto ciò premesso,

IL DIRETTORE

- Vista la legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 "Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'istruzione superiore", istitutiva dell'Opera Universitaria;
- visto il regolamento di contabilità e del patrimonio dell'Ente approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione 3 dicembre 2015, n. 35 e deliberazione della Giunta Provinciale 18 dicembre 2015 n. 2367;
- visto il Programma pluriennale di attività, budget economico e piano investimenti per il triennio 2020-2022 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 12 dicembre 2019, n. 17, subordinato all'approvazione da parte della Giunta Provinciale;
- visto il regolamento sulle "funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del direttore" approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione 26 ottobre 1998, n. 166 e deliberazione della Giunta Provinciale 4 dicembre 1998, n. 13455;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento" e s.m. ed il relativo regolamento di attuazione;
- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 ("Recepimento della direttiva 2014/23/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, e della direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 febbraio 2014, sugli appalti pubblici: disciplina delle procedure di appalto e di concessione di lavori, servizi e forniture e modificazioni della legge provinciale sui lavori pubblici 1993 e della legge sui contratti e sui beni provinciali 1990. Modificazione della legge provinciale sull'energia 2012");

- visto il d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- vista la legge 13 agosto 2010 n. 136 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” e s.m.;
- visti gli atti ed i documenti citati in premessa;

DETERMINA

1. di autorizzare, per le ragioni espresse in premessa, l'affidamento con emissione di ordinativo diretto MEPAT, della proroga tecnica del servizio di portineria, centralino e sorveglianza, con fascia oraria dalle 14:00 alle 20:00 dal lunedì al giovedì, il venerdì dalle 12:45 alle 20:00 e il sabato dalle 08:00 alle 20:00, con n. una unità lavorativa che sarà addetta a portineria nella fascia delle 14:00 alle 18:00 dal lunedì al giovedì e a sorveglianza dei plessi di via della Malpensada, di proprietà di Opera, nelle rimanenti fasce orarie dalle 18:00 alle 20:00 lunedì – giovedì, venerdì dalle 12:45 alle 20:00 e il sabato dalle 08:00 alle 20:00;
2. di affidare il servizio di cui al punto 1. all'impresa Activa s.c.a.r.l. con sede legale a Trento (TN) via Graz, 12 - codice fiscale e Partita IVA n. 01852650223, con decorrenza dal 1° gennaio 2020 e fino al 29 febbraio 2020 come da bozza ordinativo allegato alla presente – all. 1);
3. di quantificare in € 8.020,89.= oneri fiscali compresi, il costo del servizio di cui al punto 1);
4. di prendere atto che l'importo di cui al punto 3. trova copertura per € 5.210,01.= sul programma di spesa n. 29/20 disposto sulla macrovoce 041011 – centro 11 – servizio alloggiativo, e per € 2.810,88.= sul programma di spesa n. 32/20 disposto sulla macrovoce 041011 – centro 15 patrimonio immobiliare in disponibilità, entrambi con determinazione n. 124/2019 per la programmazione periodica dei costi dell'esercizio 2020;
4. di liquidare e pagare gli importi dei corrispettivi pattuiti a 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura previo accertamento della regolare esecuzione della fornitura effettuato dal personale allo scopo incaricato dall'Ente.

IL DIRETTORE
dott. Paolo Fontana

n. all: 1

RAGIONERIA VISTO

LA RAGIONERIA

(GV/sm)