

28 FEBBRAIO 2019

AREA SERVIZI AGLI STUDENTI

OGGETTO: SETTORE ATTIVITA' CULTURALI: APPROVAZIONE PROGRAMMA PERIODICO DI SPESA PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO ATTIVITA' CULTURALI PER L'INTERO ESERCIZIO 2019.

Premesso che

la Legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9, recante: "Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'Istruzione superiore" ed istitutiva dell'Opera Universitaria quale ente pubblico provinciale, attribuisce, tra l'altro, alla stessa competenza per i servizi agli studenti iscritti all'Università degli Studi di Trento tra i quali servizi specifici di carattere culturale, editoriale, turistico e sportivo.

Per l'attuazione di tali finalità istituzionali l'Opera nel corso dell'anno promuove e organizza concorsi, eventi e rassegne in collaborazione con studenti, associazioni studentesche e enti del territorio quali i concorsi Ateneo dei Racconti e Suoni Universitari, le rassegne Università Estate e Università Autunno gli appuntamenti culturali presso l'Unibar.

L'art. 32 della L.P. 19.7.1990, n. 23 alle lettere d), e) e q) stabilisce che possono essere effettuate in economia e nei limiti di programmi periodici, tra le altre, le spese di acquisto di generi di cancelleria, di materiale per disegno e fotografie ed altro materiale tecnico e di beni necessari per la realizzazione di corsi di aggiornamento, convegni, conferenze, celebrazioni, mostre, rassegne e manifestazioni e ogni altra e diversa spesa connessa al funzionamento delle strutture o comunque connessa allo svolgimento delle attività istituzionali.

In particolare per lo svolgimento dei servizi specifici di carattere culturale l'Ente sostiene spese per:

acquisto di generi di cancelleria, di materiale di allestimento, di piccoli oggetti di scena indispensabili alla realizzazione degli eventi culturali, negli allestimenti degli spazi e nell'organizzazione di piccoli workshop o attività all'interno dei diversi appuntamenti culturali programmati in spazi diversi: sale prova, teatro Sanbàpolis, Unibar, mense universitarie;

spese per pasti e acquisto derrate alimentari: nell'ambito delle serate culturali in teatro Sanbàpolis organizzate in occasione di concorsi vari agli studenti finalisti (musicisti e/o attori) e allo staff di studenti che collaborano alla realizzazione delle serate, visto il poco tempo a disposizione tra il tempo dedicato alle prove nel pomeriggio e le esibizioni serali viene offerto un pasto veloce all'Unibar; allo stesso modo in caso di riunioni delle giurie dei concorsi organizzate prima degli eventi viene data la stessa opportunità; così in occasione di progetti culturali quali Sanbasunset – Sanbasunrise organizzato all'Unibar ultimamente sotto forma di aperitivi Sanbaperol con la

collaborazione a titolo gratuito di studenti musicisti, Centro Musica e Centro Teatro del Comune di Trento viene offerto ai partecipanti un piccolo snack di benvenuto.

spese per permessi e spese amministrative per l'organizzazione degli eventi quali pagamento SIAE per i diritti d'autore, bolli e spese amministrative per permessi da richiedere alla Polizia Amministrativa e al Comune.

L'art. 32 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 alle lettere e), m) e q) stabilisce che possono essere effettuate in economia e nei limiti di programmi periodici, tra le altre, le spese per la comunicazione e divulgazione dell'attività e ogni altra e diversa spesa connessa al funzionamento delle strutture o comunque connessa allo svolgimento delle attività istituzionali.

Con il presente provvedimento si intende quindi approvare il programma periodico di spesa, per l'intero esercizio 2019, per un importo complessivo pari ad € 9.500,00 IVA compresa. Tale programma periodico di spesa è così suddiviso:

MACROVOCE BUDGET		RIFERIMENTO NORMATIVO	CENTRO DI COSTO		IMPORTI
Consumazione pasti	041012	L.P. 23/1990	14	Servizio attività culturali	3.500,00 €
Cancelleria allestimento acquisto derrate	040002	L.P. 23/1990	14	Servizio attività culturali	1.000,00 €
Spese amministrative	044001	L.P. 23/1990	14	Servizio attività culturali	4.000,00 €
TOTALE					8.500,00 €

Nella difficoltà di predeterminare con esattezza tutte le spese che dovranno essere sostenute si rende necessario prevedere, all'interno delle previsioni di spesa del programma periodico, variazioni compensative nella misura massima del 20% degli importi di cui alla tabella sopra esposta.

Si precisa che in sede di ordinazione della spesa, Opera Universitaria ricorre alle forme di approvvigionamento previste dalla legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 solo dopo aver verificato l'esistenza di convenzioni attive gestite dall'Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti o da Consip per il bene oggetto d'acquisto e, se non possibile, ricorrendo al mercato elettronico Provinciale (MEPAT) o Nazionale (MEPA), come previsto dall'art. 36ter.1 della l.p. 23/90 nonché come previsto dalla deliberazione della Giunta Provinciale n. 1392 di data 11 luglio 2013 "*Modalità di utilizzo del sistema Mercurio e rapporto fra l'art. 1 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 (c.d. "spending review"), convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 e la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23*".

L'individuazione del fornitore sarà effettuata in ogni caso con la procedura prevista dalla normativa di riferimento, a seconda delle caratteristiche del singolo affidamento e nel rispetto dell'art. 9 della legge provinciale 9 marzo 2016 n. 2 che prevede l'utilizzo obbligatorio, a decorrere dal 18 ottobre 2018, di mezzi di comunicazione elettronici per tutte le comunicazioni e scambi di informazioni nelle procedure di affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ivi compresa la trasmissione delle richieste di partecipazione e delle offerte.

Tutto ciò premesso,

IL DIRETTORE

- vista la legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 "Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'istruzione superiore" e s.m.;

- visto il regolamento di contabilità e del patrimonio dell’Ente approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione 3 dicembre 2015, n. 35 e deliberazione della Giunta Provinciale 18 dicembre 2015 n. 2367;
- visto il Programma pluriennale di attività, budget economico e piano investimenti per il triennio 2019-2021 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 28 novembre 2018, n. 24 e con deliberazione della Giunta provinciale di data 21 dicembre 2018, n. 2471;
- visto il regolamento sulle “funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del direttore” approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione 26 ottobre 1998, n. 166 e deliberazione della Giunta Provinciale 4 dicembre 1998, n. 13455;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 “Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento” e s.m. ed il relativo regolamento di attuazione;
- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 “Legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016”;
- vista la legge 13 agosto 2010 n. 136 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” e s.m.;
- visti gli atti ed i documenti citati in premessa;

DETERMINA

1. di autorizzare il programma periodico di spesa per l’intero esercizio 2019, per lo svolgimento del servizio attività culturali, come illustrato in premessa, con un costo stimato di 8.500,00 €;
2. di autorizzare l’incaricato della Cassa economale ad anticipare le spese che si renderanno necessarie, salva la reintegrazione su resa di conto, al fine di garantire la puntuale effettuazione del pagamento stesso, qualora vi siano scadenze predeterminate, in conformità a quanto disposto dal D.P.G.P. 10 luglio 2000, n. 16-34 Leg.;
3. di prevedere l’affidamento dei singoli contratti principalmente con scambio di corrispondenza tra le parti, ai sensi dell’art. 13, comma 2 della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. e nei limiti di cui all’art. 32, c. 14 del d.lgs. 50/2016;
4. di dare atto che per gli acquisti di beni e servizi si seguiranno le nuove disposizioni citate in premessa e le indicazioni fornite dall’Agenzia provinciale per gli appalti e i contratti APAC;
5. di autorizzare il programma di spesa per complessivi € 8.500,00 al budget dell’esercizio 2019 come indicato nella seguente tabella relativamente all’Assegnatario 104 Renata Tommasini:

MACROVOCE BUDGET		RIFERIMENTO NORMATIVO	CENTRO DI COSTO		IMPORTI
Consumazione pasti	041012	L.P. 23/1990	14	Servizio attività culturali	3.500,00 €
Cancelleria allestimento acquisto derrate	040002	L.P. 23/1990	14	Servizio attività culturali	1.000,00 €
Spese amministrative	044001	L.P. 23/1990	14	Servizio attività culturali	4.000,00 €
TOTALE					8.500,00 €

6. di prevedere, all’interno delle previsioni di spesa del programma periodico, variazioni compensative nella misura massima del 20% degli importi di cui alla tabella sopra esposta;

7. di procedere all'acquisizione dei singoli codici identificativi di gara (C.I.G.) e di ottemperare a tutti gli obblighi connessi alla tracciabilità dei flussi finanziari nei casi previsti dalla normativa vigente in materia;
8. di liquidare e pagare gli importi dei corrispettivi pattuiti a 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura, previo accertamento della regolare esecuzione dei servizi e forniture effettuati dal personale allo scopo incaricato dall'Ente.

IL DIRETTORE
dott. Paolo Fontana

RAGIONERIA VISTO
Esercizio 2019
Macrovoce 041012
Centro di costo 14 per € 3.500,00.= - PRG 162
Macrovoce 040002
Centro di costo 14 per € 1.000,00.= - PRG 163
Macrovoce 044001
Centro di costo 14 per € 4.000,00.= - PRG 164

LA RAGIONERIA

(PF/rt)