



**DETERMINAZIONE N. 88**

**29 APRILE 2021**

**AREA ORGANIZZAZIONE FINANZIARIA**

**OGGETTO: SETTORE DEL PERSONALE: AUTORIZZAZIONE ALLA STIPULA DI CONVENZIONE CON LA COMUNITÀ DI VALLAGARINA PER ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO FIGURA PROFESSIONALE DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO, CATEGORIA C, LIVELLO BASE.**

Premesso che:

L'Opera Universitaria, in via preferenziale, recluta il personale di cui necessita mediante ricorso alle graduatorie dei vincitori dei concorsi unici espletati dalla Provincia Autonoma di Trento.

Ad oggi la Provincia Autonoma di Trento non dispone di graduatorie, per assunzioni di ruolo, per la figura professionale di Assistente Amministrativo/contabile, Categoria C, livello base.

L'art. 37, comma 4 bis della L. P. 7/1997, che si applica anche al personale dell'Opera Universitaria, stabilisce che la Provincia può effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate.

Con nota di data 8 aprile 2021, prot. n. 2572, l'Opera Universitaria ha chiesto alla Comunità della Vallagarina la possibilità di utilizzare la graduatoria per assunzioni di personale a tempo indeterminato, della figura professionale di Assistente amministrativo, Categoria C, livello base.

Con nota di data 14 aprile 2021, ns. prot. 2766, la Comunità della Vallagarina ha autorizzato l'Opera ad utilizzare la graduatoria richiesta, previa sottoscrizione di una convenzione e dietro un concorso spese pari a €125,00, in caso di effettiva assunzione.

Con il presente provvedimento si intende approvare lo schema di convenzione (all. 1) e autorizzare alla stipula della stessa con la comunità della Vallagarina, al fine di usufruire della graduatoria del concorso pubblico per esami, espletato dalla stessa Comunità per la figura professionale di Assistente amministrativo, Categoria C, livello base, approvata con determinazione n. 898/2019.

Tutto ciò premesso

### **IL DIRETTORE**

- vista la legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 “Norme in materia di diritto allo studio nell’ambito dell’istruzione superiore” e s.m.;
- visto il regolamento di contabilità e del patrimonio dell’Ente approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione 3 dicembre 2015, n. 35 e deliberazione della Giunta Provinciale 18 dicembre 2015 n. 2367;
- visto il Programma pluriennale di attività, budget economico e piano investimenti per il triennio 2021-2023 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 26 novembre 2020, n. 19 e con deliberazione della Giunta provinciale di data 22 dicembre 2020, n. 2162;
- visto il regolamento sulle “funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del direttore” approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione 26 ottobre 1998, n. 166 e deliberazione della Giunta Provinciale 4 dicembre 1998, n. 13455;
- vista la legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 “Principi per la democratizzazione, la semplificazione e la partecipazione all’azione amministrativa provinciale e norme in materia di procedimento amministrativo;
- vista la deliberazione della Giunta Provinciale 2122 del 20 dicembre 2020 avente per oggetto “Direttive in materia di personale degli enti strumentali a decorrere dall’anno 2021”;
- visti gli atti ed i documenti citati in premessa.

### **DETERMINA**

1. Di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, l’unito schema di convenzione con la Comunità della Vallagarina e di autorizzare alla stipula della stessa, al fine di usufruire della graduatoria a tempo indeterminato del concorso pubblico per esami, per la figura professionale di Assistente ad indirizzo amministrativo, Categoria C, livello base, approvata con determinazione n. 898/2019.
2. Di dare atto che la convenzione prevede, in caso di assunzione effettiva, il rimborso delle spese sostenute per l’espletamento del concorso in argomento pari ad un importo omnicomprendivo di Euro 125,00.
3. Di dare atto che la spesa di cui al punto 2 viene imputata alla macrovoce 043004 “Altri costi del personale”, centro di costo 16: “Servizi generali” del budget 2021.

4. Di dare atto che i soggetti competenti alla firma della convenzione saranno il soggetto delegato dalla Comunità della Vallagarina e il Direttore dell'Opera Universitaria.

IL DIRETTORE  
dott. Paolo Fontana

All.to: n. 1

SD/lr

RAGIONERIA VISTO  
Esercizio 2021  
Macrovoce 043004  
Centro di costo 16 per € 125,00.- - PRG 160

LA RAGIONERIA

---