

26 GENNAIO 2023

AREA SERVIZI AGLI STUDENTI

OGGETTO: SETTORE INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE: APPROVAZIONE PROGRAMMA PERIODICO DI SPESA, PER L'INTERO ESERCIZIO 2023, PER LA STAMPA DI MATERIALE PUBBLICITARIO, PER LA REALIZZAZIONE DI VIDEO PROMOZIONALI, PER L'ACQUISTO DI SPAZI PUBBLICITARI, E ALTRE ATTIVITA' CONNESSE ALLA PROMOZIONE E DIFFUSIONE DELLE ATTIVITA' ISTITUZIONALI DI OPERA

Premesso che

la legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 recante: "Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'istruzione superiore" ed istitutiva dell'Opera Universitaria quale ente pubblico provinciale, attribuisce all'Ente competenza per l'erogazione dei servizi di assistenza agli studenti universitari, compresi servizi specifici di carattere culturale, editoriale, turistico e sportivo.

Il decreto legislativo 29 marzo 2012, n. 68 "Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, comma 1, lettere a), secondo periodo, e d), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f), e al comma 6", attribuisce all'Università compiti di promozione delle *"attività culturali, sportive e ricreative, mediante l'istituzione di servizi e strutture collettive, anche in collaborazione con le Regioni, le province autonome di Trento e di Bolzano, avvalendosi delle associazioni e cooperative studentesche"*.

Opera Universitaria ha l'obiettivo di fornire una conoscenza dettagliata, aggiornata e completa dei servizi offerti, utilizzando un linguaggio semplice e diretto, adatto al target di riferimento. A questo proposito, l'Ente intende avvalersi di prodotti video, capaci di rappresentare, in maniera sintetica ed incisiva, tutte le possibilità offerte, e dunque promuovere l'immagine di Opera anche al di fuori del territorio provinciale. In quest'ottica, saranno inoltre acquistati abbonamenti per poter ampliare la quantità e qualità delle immagini a disposizione, e riuscire a creare contenuti creativi adeguati al target di riferimento dell'Ente.

Opera Universitaria inoltre, organizza annualmente concorsi, eventi e rassegne in collaborazione con le associazioni studentesche e con altri enti del territorio e promuove le attività proprie e delle associazioni studentesche attraverso il sito istituzionale, i canali social (fb, instagram e telegram), siti di promozione di eventi presenti sul territorio e attraverso la pubblicazione di materiale cartaceo (brochure, volantini, cartelloni). Da quest'anno, inoltre, sarà realizzata una newsletter rivolta ai destinatari dei servizi di Opera che abbiano dato il proprio consenso (alloggiati e borsisti), contenente scadenze, novità, eventi e ogni altra informazione utile a prendere parte alla vita e all'attività dell'Ente.

Nel corso del 2023, come già per le passate edizioni, sarà realizzato il libretto con i dieci racconti finalisti del Concorso L'Ateneo dei racconti a.a. 2022/2023 come indicato nel Bando di concorso.

Inoltre, si provvederà alla riedizione dei Quaderni di Opera, per consentire una diffusione, anche su digitale, degli studi condotti nel tempo sull'attività dell'Ente e dunque consentire la ripresa di approfondimenti sui temi evidenziati.

Inoltre, per dare la massima informazione alla pubblicazione dei Bandi per il conferimento delle borse di studio destinate agli studenti residenti in provincia di Trento iscritti presso atenei del restante territorio nazionale o all'estero o iscritti a corsi della facoltà di Medicina e Chirurgia è prevista la pubblicazione, oltre che sul sito e sui social dell'ente, anche sul quotidiano locale L'Adige. Si potranno, inoltre, acquistare spazi sui quotidiani locali, qualora dovesse emergere la necessità di diffondere i bandi di Opera in maniera più capillare.

Sarà infine necessario riproporre la traduzione in lingua inglese del Bando per la richiesta di borsa di studio, esonero tasse e posto alloggio – ISEE a.a. 2023/2024.

L'Ente intende valorizzare il ruolo dei rappresentanti degli studentati per favorire la conoscenza e le relazioni tra gli ospiti delle strutture, attraverso la realizzazione di eventi ed iniziative di carattere sportivo, culturale o ricreativo. Sempre con il supporto dei rappresentanti degli studentati, verranno proposti momenti di formazione – informazione sui regolamenti relativi alla vita negli studentati ed alla fruizione dei servizi. Particolare attenzione sarà dedicata al tema del cambiamento climatico e della sostenibilità, per il quale proseguiranno gli interventi già avviati negli scorsi anni.

Per tutte queste attività sarà necessario predisporre apposito materiale informativo e divulgativo.

L'art. 32 della L.P. 19.7.1990, n. 23 alle lettere m) e q) stabilisce che possono essere effettuate in economia e nei limiti di programmi periodici, tra le altre, le spese per la comunicazione e divulgazione dell'attività e ogni altra e diversa spesa connessa al funzionamento delle strutture o comunque connessa allo svolgimento delle attività istituzionali.

Con il presente provvedimento si intende quindi approvare il programma periodico di spesa, per l'intero esercizio 2023, per un importo complessivo pari ad € 7.000,00 IVA compresa. Tale programma periodico di spesa è suddiviso per centri di costo nel seguente modo:

| MACROVOCE BUDGET | | Riferimento normativo | Centro di costo | Centro di costo | € |
|--|--------|-----------------------|-----------------|--|----------|
| Costi di rappresentanza organizzazione eventi, pubblicità e servizi di trasferta | 041002 | L.P. 23/1990 | 11 | Servizio abitativo | 2.500,00 |
| | 041002 | L.P. 23/1990 | 12 | Servizio di ristorazione | 500,00 |
| | 041002 | L.P. 23/1990 | 13 | Interventi economici | 2.000,00 |
| | 041002 | L.P. 23/1990 | 14 | Interventi integrativi e servizi accessori | 1.500,00 |
| | 041002 | L.P. 23/1990 | 16 | Servizi generali | 500,00 |
| | | | | Totale | 7.000,00 |

Si precisa che in sede di ordinazione della spesa, Opera Universitaria ricorre alle forme di approvvigionamento previste dalla l.p. 23/1990 solo dopo aver verificato l'esistenza di convenzioni attive gestite dall'Agenzia Provinciale per gli Appalti e Contratti o da Consip per il bene oggetto d'acquisto e, se non possibile, ricorrendo al mercato elettronico Provinciale (MEPAT) o Nazionale (MEPA), come previsto dall'art. 36ter.1 della l.p. 23/90 nonché come previsto dalla deliberazione della Giunta Provinciale n. 1392 di data 11 luglio 2013 "Modalità di utilizzo del sistema Mercurio e rapporto fra l'art. 1 del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95 (c.d. "spending review"), convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 e la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23".

L'individuazione del fornitore sarà effettuata in ogni caso con la procedura prevista dalla normativa di riferimento, a seconda delle caratteristiche del singolo affidamento.

Tutto ciò premesso,

IL DIRETTORE

- vista la legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 “Norme in materia di diritto allo studio nell’ambito dell’istruzione superiore” e s.m.;
- visto il DPCM del 9 aprile 2001 recante “Uniformità di trattamento sul diritto agli studi universitari, ai sensi dell’art. 4 della legge 2 dicembre 1991, n. 390”;
- visto il regolamento di contabilità e del patrimonio dell’Ente approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione 3 dicembre 2015, n. 35 e deliberazione della Giunta Provinciale 18 dicembre 2015 n. 2367;
- visto il Programma pluriennale di attività, budget economico e piano investimenti per il triennio 2023-2025 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 23 di data 28 novembre 2022 e con deliberazione della Giunta provinciale di data 29 dicembre 2022, n. 2506;
- visto il regolamento sulle “funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del direttore” approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione 26 ottobre 1998, n. 166 e deliberazione della Giunta Provinciale 4 dicembre 1998, n. 13455;
- visti gli atti ed i documenti citati in premessa;

DETERMINA

1. di autorizzare il programma periodico di spesa per l’intero esercizio 2023, per la stampa di materiale informativo e del libretto con i racconti finalisti del Concorso AdR 2022/2023, per la realizzazione di video per promuovere l’attività dell’Ente, per la traduzione in lingua inglese del Bando 1 ISEE a.a. 2023/2024, per l’acquisto di spazi pubblicitari, nonché tutti gli ulteriori interventi necessari al promozione e consolidamento dell’attività e dell’identità dell’Ente, come illustrato in premessa, con i costi stimati riportati in tabella;
2. di autorizzare l’incaricato della Cassa economale ad anticipare le spese che si renderanno necessarie al fine di garantire la puntuale effettuazione del pagamento stesso, qualora vi siano scadenze predeterminate;
3. di prevedere l’affidamento dei singoli contratti principalmente con scambio di corrispondenza tra le parti, ai sensi dell’art. 13, comma 2 della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. e nei limiti di cui all’art. 32, c. 14 del d.lgs. 50/2016;
4. di dare atto che per gli acquisti di beni e servizi si seguiranno le nuove disposizioni citate in premessa e le indicazioni fornite dall’Agenzia provinciale per gli appalti e i contratti APAC;
5. di assegnare la spesa complessiva di € 7.000,00 al budget dell’esercizio 2023, sulle macrovoci e centri, indicati nella seguente tabella relativamente ai servizi di comunicazione:

| MACROVOCE BUDGET | | Riferimento normativo | Centro di costo | Centro di costo | € |
|---|--------|-----------------------|-----------------|--|----------|
| Costi di rappresentanza, organizzazione eventi, pubblicità e servizi di trasferta | 041002 | L.P. 23/1990 | 11 | Servizio abitativo | 2.500,00 |
| | 041002 | L.P. 23/1990 | 12 | Servizio di ristorazione | 500,00 |
| | 041002 | L.P. 23/1990 | 13 | Interventi economici | 2.000,00 |
| | 041002 | L.P. 23/1990 | 14 | Interventi integrativi e servizi accessori | 1.500,00 |
| | 041002 | L.P. 23/1990 | 16 | Servizi generali | 500,00 |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--------|----------|
| | | | | Totale | 7.000,00 |
|--|--|--|--|--------|----------|

6. di procedere all'acquisizione dei singoli codici identificativi di gara (C.I.G.) ed eventualmente dei codici unici di progetto (C.U.P.) di ottemperare a tutti gli obblighi connessi alla tracciabilità dei flussi finanziari nei casi previsti dalla normativa vigente in materia;

7. di liquidare e pagare gli importi dei corrispettivi pattuiti a 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura, previo accertamento della regolare esecuzione dei lavori, servizi e forniture effettuati dal personale allo scopo incaricati dall'Ente.

IL DIRETTORE SOSTITUTO
dott. Gianni Voltolini

RAGIONERIA VISTO

Esercizio 2023

Macrovoce 041002

Centro di costo 11 per € 2.500,00.= - PRG 168

Macrovoce 041002

Centro di costo 12 per € 500,00.= - PRG 169

Macrovoce 041002

Centro di costo 13 per € 2.000,00.= - PRG 170

Macrovoce 041002

Centro di costo 14 per € 1.500,00.= - PRG 171

Macrovoce 041002

Centro di costo 16 per € 500,00.= - PRG 172

LA RAGIONERIA

(GM)