

**28 SETTEMBRE 2023**

**AREA GESTIONE PATRIMONO**

**OGGETTO SETTORE INVENTARIO: SMALTIMENTO BENI MATERIALI OBSOLETI. PRESA ATTO DELL'ELENCO DEI BENI DISMESSI IN SEGUITO ALLA RESTITUZIONE DEGLI APPARTAMENTI CON P.M. 2, 3, 4, 8, 10 IN VIA GARIBALDI A ROVERETO, CANCELLAZIONE DALL'INVENTARIO E AGGIORNAMENTO DELLE SCRITTURE PATRIMONIALI.**

Premesso che:

la Legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 recante: "Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'Istruzione superiore" ed istitutiva dell'Opera Universitaria quale ente pubblico provinciale, attribuisce all'Opera Universitaria competenza per l'erogazione dei servizi di assistenza agli studenti universitari.

L'Opera Universitaria ha provveduto ad elaborare il proprio Regolamento di contabilità e patrimonio, approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 35 del 3 dicembre 2015.

Opera Universitaria dispone di alcuni appartamenti in locazione in Via Garibaldi, 16 a Rovereto.

Con determinazione n. 146 del 29/06/2023 è stata autorizzato lo schema di contratto avente ad oggetto la cessione gratuita da parte dei sig. Tasin Andrea, Martina e Roberto degli arredi presenti nelle pp.mm. 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10 della p.ed. 140 CC Rovereto ed è stato quindi autorizzato l'agente responsabile dei beni ad effettuare la relativa registrazione dei beni nell'inventario dell'Ente.

Nel mese di settembre 2023 sono scaduti i contratti di locazione degli appartamenti identificati con pp.mm. 2, 3, 4, 8 e 10 e gli immobili sono stati restituiti ai proprietari, che non sono più interessati a proseguire la locazione sottoscritta con Opera Universitaria per le esigenze abitative di studenti universitari.

Con determinazione n. 147 del 29/06/2023 è stato affidato all'impresa Aurora Società Cooperativa Sociale il servizio di smontaggio e trasporto/smaltimento degli arredi presenti negli appartamenti in questione e il servizio di trasporto di attrezzatura dalla mensa di Via 24 Maggio al magazzino di Via Borino 61 o 63 per un costo complessivo di € 8.500,96.= IVA compresa.

Visto il co. 3 dell'art. 42 della L.p.23/1990 secondo cui "*i beni mobili divenuti inservibili o non più idonei all'uso cui risultano destinati sono dichiarati fuori uso ed eliminati dal relativo inventario con verbale di accertamento che ne determina anche il valore di stima e l'eventuale destinazione*";

a seguito di una valutazione del personale dell'Ente sullo stato degli arredi è stata fatta una cernita tra gli arredi in buono stato da trasportare presso i magazzini di Opera e quindi riutilizzabili per altre strutture alloggiative e quelli che risultano obsoleti o fuori uso da smaltire presso un centro di raccolta autorizzato.

I beni da smaltire, elencati nella tabella allegata (allegato 1), sono stati conferiti al Centro di Raccolta autorizzato a cura della ditta Aurora Società Cooperativa Sociale e sono pervenuti regolari formulari di smaltimento datati 18/07/2023, 19/07/2023, 20/07/2023 e 21/07/2023.

Conseguentemente al verbale di accertamento dei beni da scaricare predisposto da parte dell'Agente responsabile dei beni dell'Ente (allegato 2), con la presente determinazione si propone di autorizzare l'aggiornamento delle scritture inventariali dell'Opera, apportando la dismissione di tutti i beni descritti nell'allegato 1) per un totale pari a € 3.093,86.

Si dà atto che nel rispetto dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia, in capo al direttore e al personale incaricato dell'istruttoria di questo provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interesse.

Tutto ciò premesso,

### **IL DIRETTORE**

- vista la legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 “Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'istruzione superiore” e ss.mm.;
- visto il regolamento di contabilità e del patrimonio dell'Ente approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione 3 dicembre 2015, n. 35 e deliberazione della Giunta Provinciale 18 dicembre 2015 n. 2367;
- visto il Programma pluriennale di attività, budget economico e piano investimenti per il triennio 2023-2025 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 23 di data 28 novembre 2022 e con deliberazione della Giunta provinciale di data 29 dicembre 2022, n. 2506;
- vista la I<sup>a</sup> Variazione al budget corrente anno 2023 e I<sup>a</sup> Variazione Piano di Investimenti 2023-2025, assunta con deliberazione del Consiglio di Amministrazione di data 12 settembre 2023 n. 17, in attesa dell'approvazione da parte della Giunta Provinciale;
- visto il regolamento sulle “funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del direttore” approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione 26 ottobre 1998, n. 166 e deliberazione della Giunta Provinciale 4 dicembre 1998, n. 13455;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 “Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento” e ss.mm. ed il relativo regolamento di attuazione;
- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 “Legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016”;
- visto il d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- visti gli atti ed i documenti citati in premessa;

### **DETERMINA**

1. di autorizzare, per i motivi di cui in premessa e ai sensi dell'art. 21 c. 7 del regolamento di contabilità dell'Opera, approvato dal Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 35 del 3 dicembre 2015, tenuto conto del verbale di accertamento dei beni da scaricare predisposto da parte dell'Agente responsabile dei beni dell'Ente (allegato 2), la dismissione contabile dei beni obsoleti e non più utilizzabili smaltiti dalla ditta Aurora Società Cooperativa Sociale, come da tabella allegato 1;

2. di autorizzare l'ufficio ragioneria a registrare la dismissione dei beni di cui al punto 1) con i relativi aggiornamenti delle scritture contabili, per un totale di € 3.093,86;
3. di dare atto che dal presente provvedimento non deriva alcun costo a carico di Opera Universitaria e che quindi non è necessario acquisire il C.U.P. non rientrando nell'ambito di applicazione dell'art. 11 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3 come modificata con D.L. 76/2020.

IL DIRETTORE  
dott. Gianni Voltolini

n. all.: 2

RAGIONERIA VISTO

LA RAGIONERIA

---

(SM/mn)