

19 APRILE 2022

AREA PATRIMONIO

OGGETTO: SETTORE CED: DISPOSIZIONE PROGRAMMA DI SPESA PER INCARICO AFFIDATO A RISTOCLOUD GROUP SRL CON DETERMINAZIONE N. 133 DEL 21/07/2022 PER PERSONALIZZAZIONE SISTEMA BORSELLINO ELETTRONICO PER ACCESSO ALLA RISTORAZIONE UNIVERSITARIA. AFFIDAMENTO DIRETTO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEGLI APPLICATIVI IN USO A RISTOCLOUD GROUP SRL TRAMITE EMISSIONE ORDINATIVO MEPAT.

C.I.G.: cfr premesse

Premesso che

la Legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 recante: "Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'Istruzione superiore" ed istitutiva di Opera Universitaria quale ente pubblico provinciale, attribuisce a Opera Universitaria competenza per l'erogazione dei servizi di assistenza agli studenti universitari compreso il servizio ristorazione.

Per l'attuazione di tali finalità, Opera necessita di risorse per il proprio funzionamento e per lo svolgimento della normale attività amministrativa quali ad esempio strumenti tecnologici e software.

Con determinazione n. 133 del 21/07/2022 è stato autorizzato all'impresa Ristocloud Group srl l'affidamento del servizio di implementazione del modulo software aggiuntivo per la gestione completa del servizio di accesso alla ristorazione ed il servizio di "digital wallet" (borsellino elettronico) per un importo pari ad € 8.784,00.=. Detto strumento consente il pagamento del pasto direttamente dall'app "Opera4U" attualmente in uso e la ricarica del borsellino da parte dell'utente mediante l'utilizzo di carta di credito, eliminando l'utilizzo di denaro contante nelle mense e dematerializzando le attuali tessere; ciò si traduce in evidenti vantaggi in termini di sicurezza, tracciabilità e velocità nell'erogazione del servizio.

La Ditta Ristocloud aveva pubblicato sul mercato elettronico provinciale MEPAT la quotazione per il servizio di configurazione sopra citato.

Visto che tale servizio coinvolge diversi soggetti oltre ad Opera Universitaria, come l'Università degli Studi di Trento e Risto3 s.c., quale impresa che ha in gestione il servizio di ristorazione, e vista la complessità dell'applicativo dovuta alle diverse esigenze e criticità individuate da tali soggetti, non è stato possibile emettere l'ordine MEPAT entro la fine dell'anno 2022;

considerato che tali problematiche sono state analizzate e solo recentemente sono state definite le personalizzazioni del sistema, l'Opera Universitaria intende ora dare operatività alla determinazione sopra citata di affidamento del servizio alla ditta Ristocloud Group srl con le medesime condizioni offerte dall'impresa in precedenza;

visto che in fase di chiusura del bilancio è stato azzerato il programma di spesa n. 273 alla macrovoce 041015 "Servizi informatici e telecomunicazioni" – centro di costo 12 "Servizio di Ristorazione" del

budget 2022, occorre procedere alla disposizione di un nuovo programma di spesa sul budget 2023.

Con la presente determinazione si propone quindi di autorizzare gli uffici a dare esecutività alla determinazione n. 133 del 21/07/2022 attraverso emissione dell'ordinativo diretto MEPAT alla ditta Ristocloud Group srl, con sede in via Risorgimento, 20 – 37019 Peschiera Del Garda (VR) - P. I.V.A. 09876950966 per l'importo di € 8.784,00.= comprensivo di IVA (con riferimento al codice CIG – **Z8A339F6D9**) e la predisposizione di relativo programma di spesa sull'annualità 2023.

Considerato inoltre che il completamento di tale servizio si stima avvenire entro il 31/08/2023, si prevede che dal 01/09/2023 inizieranno a decorre i canoni di manutenzione per un costo di € 70,00.= oltre ad IVA mensili i quali si ritiene opportuno mantenere fino al 31/08/2026 per complessivi € 2.520,00.= oltre ad IVA.

Con determinazione n. 120 del 14/07/2020 è stato autorizzato l'acquisto dell'applicato software "Opera4U" con relativi moduli di personalizzazione e con canoni mensili di manutenzione pari a € 600,00.= oltre ad IVA;

dato atto che con detto provvedimento erano stati autorizzati i canoni mensili fino al 31/07/2023;

vista l'importanza di tali applicativi per la gestione del servizio di ristorazione universitaria, si ritiene opportuna la continuazione del citato servizio di manutenzione fino al 31/08/2026 per un costo complessivo di € 22.200,00.= oltre ad IVA.

Con determinazione n. 197 del 26/10/2021 è stato autorizzato l'acquisto del modulo software per segnalazione guasti con relativi moduli di personalizzazione e con canoni mensili di manutenzione pari a € 280,00.= oltre ad IVA;

tale provvedimento ha autorizzato n. 20 canoni mensili dal 01/12/2021 al 31/07/2023 ma, conseguentemente al fatto che non è stato ancora possibile completare la personalizzazione del pacchetto a causa di notevoli difficoltà tecniche/informatiche, i canoni previsti non sono stati addebitati all'Opera Universitaria dall'impresa Ristocloud Group srl;

visto che è ora possibile stimare il completamento del servizio di personalizzazione del modulo di segnalazione guasti al 31/08/2023, si ritiene far decorrere i canoni di manutenzione dal 01/09/2023 al 31/08/2026 per un costo complessivo di € 10.080,00.= oltre ad IVA;

verificato che l'importo complessivo della manutenzione (seppure sommato ai precedenti affidamenti alla medesima impresa) non eccede la soglia di cui all'art. 3 c. 01 della l.p. 2/2020 che autorizza l'Ente a procedere a trattativa diretta con la ditta ritenuta idonea la quale, nel caso di specie, a causa della particolarità tecniche del software, può essere unicamente la società RistoCloud in quanto proprietaria dell'applicazione mobile Opera4U (i canoni di manutenzione dei diversi moduli software costituiscono infatti l'integrazione di forniture autorizzate in precedenza che non può in alcun modo essere affidato ad un diverso appaltatore);

considerato che non è necessario effettuare verifiche sull'appaltatore ai sensi del combinato disposto degli artt. 19 bis della l.p. 2/2016 e 5 della l.p. 2/2020, e delle deliberazioni di Giunta provinciale n. 1590 di data 18/10/2019 e n. 51 di data 28/01/2022;

con la presente determinazione si propone di autorizzare, ai sensi dell'art. 21 co. 2 lett. b ter) della L.p. 23/1990, il servizio di manutenzione degli applicativi descritti attraverso l'emissione dell'ordinativo MEPAT all'impresa Ristocloud Group srl (con riferimento al codice CIG - **Z353ADDF65**) ad un costo complessivo di € 34.800,00.= oltre ad IVA da imputare sui budget degli

esercizi 2023, 2024, 2025 e 2026.

Trattandosi di ordine diretto Mepat i rapporti tra le parti sono regolati dal modulo d'ordine, dal contenuto del Catalogo relativo al servizio, dalle Condizioni Generali nonché dal Capitolato Tecnico allegato al bando di abilitazione oltre che dalle disposizioni di cui alla Legge Provinciale 9 marzo 2016, n. 2 e del D.Lgs. n. 50/2016 per quanto applicabili, nonché dalla L.P. 19 luglio 1990, n. 23 e successive modifiche e integrazioni e dal relativo regolamento di attuazione D.P.G.P. 22 maggio 1991, n. 10-40/Leg; dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative in vigore in materia di contratti di diritto privato nonché, in generale, dalla legge italiana.

Ai fini del pagamento del corrispettivo si precisa che non si applica il decreto del Presidente della Provincia 28 gennaio 2021 n. 2-36/Leg. in quanto così come precisato nella Circolare APAC prot. n. 0339757 dd. 11 maggio 2021 contenente le “Indicazioni operative relativamente all’attività di verifica di correttezza effettuate dall’Agenzia per gli appalti e contratti” sono esclusi dal meccanismo di verifica tutti gli ordinativi “*disposti sul mercato elettronico ME.PAT che non abbiano richiesto la spedizione di apposita RDO*”.

Per il servizio di manutenzione dei diversi moduli software inoltre non si è acquisito il Codice Unico di Progetto in quanto non rientra nel campo di applicazione dell’art. 11 della L. 3/2003. La spesa in questione mira infatti a mantenere un adeguato livello del servizio di ristorazione e rientra nell’ambito di “*gestione*” o di “*funzionamento*” in quanto così come precisato nelle “Linee Guida per l’utilizzo del Codice Unico di Progetto (CUP) Spese di sviluppo e di gestione Gruppo di Lavoro ITACA Regioni/Presidenza del Consiglio dei Ministri” aggiornate al 14 novembre 2011 riguardano interventi “*occorrenti a consentire il funzionamento “ordinario” dell’Ente e che non rientrano in progetti di investimento pubblico*”.

Si dà atto infine che nel rispetto dell’art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia, in capo al direttore e al personale incaricato dell’istruttoria di questo provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interesse.

Tutto ciò premesso,

IL DIRETTORE

- vista la legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 “Norme in materia di diritto allo studio nell’ambito dell’istruzione superiore” e ss.mm.;
- visto il regolamento di contabilità e del patrimonio dell’Ente approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione 3 dicembre 2015, n. 35 e deliberazione della Giunta Provinciale 18 dicembre 2015 n. 2367;
- visto il Programma pluriennale di attività, budget economico e piano investimenti per il triennio 2023-2025 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 23 di data 28 novembre 2022 e con deliberazione della Giunta provinciale di data 29 dicembre 2022, n. 2506;
- visto il regolamento sulle “funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del direttore” approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione 26 ottobre 1998, n. 166 e deliberazione della Giunta Provinciale 4 dicembre 1998, n. 13455;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 “Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento” e ss.mm. ed il relativo regolamento di attuazione;
- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 “Legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016”;

- vista la legge provinciale 23 marzo 2020, n. 2 “Misure urgenti di sostegno per le famiglie, i lavoratori e i settori economici connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19 e altre disposizioni”;
- visto il d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 “Codice dei contratti pubblici”;
- visti gli atti ed i documenti citati in premessa;

DETERMINA

1. di disporre, per le ragioni espresse in premessa, il programma di spesa sull'esercizio 2023 per il servizio di personalizzazione della piattaforma RistoCloud, comprensiva dell'importazione dei dati e dei profili utente presenti sul vecchio sistema di gestione e della migrazione dei crediti attualmente presenti sulle tessere al fine di consentire la gestione completa dell'accesso al servizio di ristorazione;
2. di prendere atto che il servizio di cui al precedente punto 1. è stato affidato alla ditta Ristocloud Group srl, con sede in via Risorgimento, 20 – 37019 Peschiera Del Garda (VR) - P. I.V.A. 09876950966, con termine di esecuzione stimato entro il 31/08/2023 e per un importo una tantum di € 8.784,00.= IVA inclusa;
3. di autorizzare l'affidamento diretto per i canoni di manutenzione descritti nelle premesse per gli applicativi in uso per complessivi € 42.456,00.= IVA compresa con decorrenza dal 01/08/2023 al 31/08/2026;
4. di quantificare l'onere a carico dell'Opera per l'esercizio in corso in € 8.784,00.= IVA inclusa per la personalizzazione del borsellino elettronico con la disposizione del programma di spesa alla macrovoce 041015 “Servizi informatici e telecomunicazioni” – centro di costo 12 “Servizio di Ristorazione” del budget 2023;
5. di quantificare l'onere a carico dell'Opera per l'esercizio in corso in € 5.368,00.= IVA compresa per i canoni di competenza dell'anno 2023 con la disposizione dei seguenti programmi di spesa:
 - € 1.366,40.= IVA compresa alla macrovoce 041015 “Servizi informatici e telecomunicazioni” – centro di costo 11 “Servizio abitativo” del budget 2023;
 - € 4.001,60.= IVA compresa alla macrovoce 041015 “Servizi informatici e telecomunicazioni” – centro di costo 12 “Servizio di Ristorazione” del budget 2023;
6. di quantificare l'onere a carico dell'Opera per l'esercizio 2024 in € 13.908,00.= IVA compresa per i canoni di competenza dell'anno 2024 con la disposizione dei seguenti programmi di spesa:
 - € 4.099,20.= IVA compresa alla macrovoce 041015 “Servizi informatici e telecomunicazioni” – centro di costo 11 “Servizio abitativo” del budget 2024;
 - € 9.808,80.= IVA compresa alla macrovoce 041015 “Servizi informatici e telecomunicazioni” – centro di costo 12 “Servizio di Ristorazione” del budget 2024;
7. di quantificare l'onere a carico dell'Opera per l'esercizio 2025 in € 13.908,00.= IVA compresa per i canoni di competenza dell'anno 2025 con la disposizione dei seguenti programmi di spesa:
 - € 4.099,20.= IVA compresa alla macrovoce 041015 “Servizi informatici e telecomunicazioni” – centro di costo 11 “Servizio abitativo” del budget 2025;
 - € 9.808,80.= IVA compresa alla macrovoce 041015 “Servizi informatici e telecomunicazioni” – centro di costo 12 “Servizio di Ristorazione” del budget 2025;
8. di quantificare l'onere a carico dell'Opera per l'esercizio 2026 in € 9.272,00.= IVA compresa per i canoni di competenza dell'anno 2026 da imputare nel seguente modo:

- € 2.732,80.= IVA compresa alla macrovoce 041015 “Servizi informatici e telecomunicazioni”
– centro di costo 11 “Servizio abitativo” del budget 2026;
 - € 6.539,20.= IVA compresa alla macrovoce 041015 “Servizi informatici e telecomunicazioni”
– centro di costo 12 “Servizio di Ristorazione” del budget 2026;
9. di prendere atto che i programmi di spesa per l’esercizio 2026 saranno disposti dopo l’approvazione del budget economico 2024/2026;
10. di ridurre il programma di spesa n. 109 disposto con determinazione n. 272/2022 sulla macrovoce 041015 – centro di costo 12 “Servizio di Ristorazione”, budget del corrente esercizio per l’importo di € 4.000,00.==;
11. di liquidare e pagare gli importi dei corrispettivi pattuiti a 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura previo accertamento della regolare esecuzione della fornitura effettuato dal personale allo scopo incaricato dall’Ente.

IL DIRETTORE
dott. Gianni Voltolini

RAGIONERIA VISTO

Esercizio 2023

Macrovoce 041015

Centro di costo 12 per € 8.784,00.= - PRG 221

Centro di costo 11 per € 1.366,40.= - PRG 230

Centro di costo 12 per € 4.001,60.= - PRG 222

Macrovoce 041015

Centro di costo 12 per - € 4.000,00.= - PRG 109/1

Esercizio 2024

Macrovoce 041015

Centro di costo 11 per € 4.099,20.= - PRG 49

Centro di costo 12 per € 9.808,80.= - PRG 50

Esercizio 2025

Macrovoce 041015

Centro di costo 11 per € 4.099,20.= - PRG 9

Centro di costo 12 per € 9.808,80.= - PRG 10

LA RAGIONERIA

(SM/mn)