



DETERMINAZIONE N. 116

30 MAGGIO 2024

AREA GESTIONE PATRIMONIO

OGGETTO: **SETTORE ABITATIVO / STUDENTATO S. BARTOLAMEO / UFFICI / SANBAPOLIS / MAYER: SERVIZIO DI PORTINERIA E VIGILANZA PASSIVA NEGLI IMMOBILI DI OPERA UNIVERSITARIA: RETTIFICA PROGRAMMI DI SPESA**

C.I.G. (lotto 1): 9806146FA9
(lotto 2): 9806182D5F

Premesso che:

la Legge Provinciale 24 maggio 1991, n. 9 recante “Norme in materia di diritto allo studio nell’ambito dell’Istruzione superiore” e istitutiva dell’Opera Universitaria quale ente pubblico provinciale, attribuisce all’Opera Universitaria competenze per l’erogazione dei servizi di assistenza agli studi universitari.

Con determinazione n. 41 del 22 febbraio 2024 è stata autorizzato l’affidamento per il servizio di portineria e vigilanza passiva negli immobili dell’Ente a partire dal 01/03/2024 al 28/02/2027 all’impresa Consorzio Lavoro Ambiente società cooperativa, con la predisposizione dei programmi di spesa a budget.

Il costo del servizio è calcolato in base alle ore effettive di ogni mensilità che variano in base alle giornate di festività e di chiusura eventuale infrasettimanale dell’Ente.

A seguito di successiva verifica della ripartizione del costo di detto contratto sui centri di competenza, è emerso che è necessario correggere detto calcolo al fine di eliminare un errore per tenere conto principalmente delle giornate di chiusura infrasettimanale dell’Ente, considerando che comunque il costo complessivo non cambia.

Occorre pertanto rettificare i programmi di spesa disposti sul budget del corrente esercizio con la suddetta determinazione sulla macrovoce 041011 “Servizi Ausiliari”, come di seguito riportato:

MACROVOCE 041011 - LOTTO 1				
ANNO 2024				
PRG	CDC	IMPORTO DA DETERMINA N.41	IMPORTO CORRETTO	VARIAZIONE
194	11	246.592,34	249.289,92	2.697,58
195	14	59.576,72	59.621,40	44,68
196	15	56.697,98	53.955,72	-2.742,26

Si dà atto che il presente provvedimento non è soggetto all'applicazione dell'art. 11 della L. 3/2003, Codice Unico di Progetto degli investimenti pubblici, in quanto le spese per il servizio di pulizia rientrano nel novero delle "spese di funzionamento" e non attengono ad un progetto di investimento pubblico.

Si conferma inoltre che il responsabile unico del progetto per l'affidamento del servizio in parola è individuato, ai sensi dell'art. 15 co. 3 del d.lgs. 36/2023, nella figura del Direttore di Opera Universitaria.

Si dà atto infine che nel rispetto dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia, in capo al direttore e al personale incaricato dell'istruttoria di questo provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interesse.

Tutto ciò premesso,

IL DIRETTORE

- vista la legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 "Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'istruzione superiore" e s.m.;
- visto il regolamento di contabilità e del patrimonio dell'Ente approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione 3 dicembre 2015, n. 35 e deliberazione della Giunta Provinciale 18 dicembre 2015 n. 2367;
- visto il Programma pluriennale di attività, budget economico e piano investimenti per il triennio 2024-2026 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 18 di data 27 novembre 2023 e con deliberazione della Giunta provinciale di data 21 dicembre 2023, n. 2432;
- visto il regolamento sulle "funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del direttore" approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione 26 ottobre 1998, n. 166 e deliberazione della Giunta Provinciale 4 dicembre 1998, n. 13455;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento" e ss.mm. ed il relativo regolamento di attuazione;
- visto il d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- visti gli atti ed i documenti citati in premessa;

DETERMINA

1. di autorizzare, per i motivi di cui alle premesse, la rettifica dei programmi di spesa disposti con determinazione n. 41/2023 sulla macrovoce 041011 "Servizi ausiliari" centro di costo 11 "Servizio abitativo"; centro di costo 14 "Interventi integrativi e servizi accessori" e centro di costo 15 "Patrimonio immobiliare in disponibilità" budget del corrente esercizio, come di seguito riportato:
 - prg 194/2024, cdc 11: variazione in aumento di € 2.697,58.=-;
 - prg 195/2024, cdc 14: variazione in aumento di € 44,68.=-;
 - prg 196/2024, cdc 15: variazione in diminuzione di € 2.742,26.=-;
2. di prendere atto che i programmi di spesa disposti con la medesima determinazione sugli esercizi contrattuali successivi, saranno rettificati con successivo provvedimento al momento in cui ci saranno tutti gli elementi per determinarli con precisione, con riferimento principalmente alla programmazione di eventuali giornate infrasettimanali di chiusura dell'Ente;
3. di confermare in ogni altra parte la determina n. 41 del 22 febbraio 2024;

4. di liquidare e pagare gli importi a 30 giorni dal ricevimento della fattura previo accertamento della regolare esecuzione del servizio, effettuato dal personale allo scopo incaricato dall'Ente.

IL DIRETTORE
dott. Gianni Voltolini

RAGIONERIA VISTO
Esercizio 2024
Macrovoce 041011
Centro di costo 11 per + € 2.697,58.= - PRG 194/1
Centro di costo 14 per + € 44,68.= - PRG 195/1
Centro di costo 15 per - € 2.742,26.= - PRG 196/1

LA RAGIONERIA

(SM/mr)