

13 GIUGNO 2024

AREA PATRIMONIO

OGGETTO: SETTORE CED/SETTORE STUDENTATO MAYER: SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL SISTEMA DI MONITORAGGIO DELL'UMIDITÀ PRESSO LA RESIDENZA MAYER A TRENTO: AFFIDAMENTO DIRETTO A TIMBER TECH S.R.L. TRAMITE EMISSIONE DI ORDINATIVO CONTABILE.

C.I.G: B222851B69

Premesso che:

la Legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 recante "Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'Istruzione superiore" ed istitutiva di Opera Universitaria quale ente pubblico provinciale, attribuisce a Opera Universitaria competenza per l'erogazione dei servizi di assistenza agli studenti universitari.

Per l'attuazione di tale finalità, Opera Universitaria dispone di un patrimonio immobiliare, sia di proprietà sia a disposizione a diverso titolo, ivi compreso lo studentato Mayer sito a Trento.

Durante i lavori di realizzazione della Residenza Universitaria Mayer, a struttura ultimata si è verificato un allagamento a seguito della rottura di un manicotto in un bagno, che ha finito con l'interessare una buona parte dell'edificio: di seguito, al fine di prevenire futuri analoghi danni, è stato progettato e realizzato un sistema di monitoraggio continuo dell'umidità, che permette di controllare l'umidità delle strutture in legno nei punti ritenuti più sensibili e dislocati in zone selezionate della struttura, come ad esempio alla base dell'edificio, in alcune zone interne ove le finiture sono state rimosse a seguito delle demolizioni conseguenti all'allagamento, nei bagni, sui balconi ed in copertura.

Il sistema permette di generare degli allarmi qualora l'umidità sia superiore a determinate soglie di attenzione ed inoltre consente di programmare in maniera efficiente la manutenzione della struttura: questa condizione è garantita da un sistema di sensori di umidità e temperatura e ricevitori wireless, pannelli touch screen e collegamento ad un PC per la registrazione di dati ed il controllo da remoto.

Inoltre sono stati inseriti come integrazione anche alcuni punti di misura "manuali", composti da elettrodi e cavo per un possibile collegamento ad igrometro manuale.

Per garantire il funzionamento del sistema di monitoraggio continuo secondo il piano di manutenzione è necessario provvedere periodicamente alla sostituzione delle batterie dei sensori wireless: ad oggi è stato constatato che tali batterie sono scariche e pertanto è necessario provvedere quanto prima alla messa in opera, al fine di ripristinare la funzionalità del sistema di controllo.

Si ritiene opportuno verificare anche la taratura dei sensori wireless mediante misura dell'umidità con igrometro manuale e, al fine di completare il quadro generale, si programma di estendere la verifica puntuale anche per i punti di misura manuale, provvedendo poi a registrare tutti i dati.

Infine è ormai necessario procedere anche ad una nuova configurazione del software, affinché esso sia compatibile con i più moderni sistemi operativi; si richiede di seguito un breve corso di addestramento del personale tecnico all'utilizzo del sistema, ove venga anche illustrato il piano di manutenzione.

È stata quindi individuata l'impresa Timber Tech S.r.l. – Società a socio unico, con sede in via della Villa, 22/A - 38123 Villazzano, cod fisc. e part. IVA 02219420227, la quale in data 03/06/2024 ha inviato offerta (prot. Opera 5430) per il servizio di manutenzione del sistema di monitoraggio dell'umidità presso la Residenza Mayer a Trento, comprensivo di misurazione di umidità mediante igrometro, sostituzione batterie sensori wireless e messa in funzione del sistema, con corso di addestramento per l'utilizzo del sistema di monitoraggio, per un importo complessivo di € 3.195,00 oltre IVA;

considerato che l'importo offerto si ritiene congruo e conveniente in relazione alle attuali condizioni di mercato, in linea con il costo sostenuto in anni precedenti;

visto che si tratta di importo inferiore a 5.000 euro per il quale il co. 6 dell'art. 49 del d.lgs. 36/2023 prevede che *“è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro”*;

considerato che l'operatore economico in questione è stato scelto anche in conseguenza della affidabilità e serietà dimostrata in occasione dell'esecuzione delle prestazioni richieste negli affidamenti svolti nel 2018;

visto l'art. 36 ter 1, comma 6 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 che prevede la possibilità per la Provincia, per gli Enti Locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 euro *“senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP S.p.A.”* e vista altresì la risposta ai “quesiti di natura giuridica” allegati alla circolare della Provincia P001/2024/2.3-2024-1 secondo cui *“allo stato attuale si ritiene che i singoli Enti possano operare prescindendo da Contracta per questa tipologia di micro affidamenti, quanto meno sino al momento in cui il sistema fornirà un percorso maggiormente semplificato (e comunque non oltre il 30 settembre 2024)”* fermo restando l'assolvimento degli obblighi informativi tramite Sicopat;

dato atto che trattandosi di importo inferiore ad € 40.000,00, ai sensi degli artt. 52, 94, 95, e 98 del D.lgs. 36/2023 l'Ente provvederà ad effettuare le verifiche in ordine all'assenza dei motivi di esclusione e al possesso dei requisiti di capacità tecnico professionale tramite sorteggio annuale e provvederà a risolvere di diritto il contratto in caso di esito negativo delle stesse;

dato atto che, trattandosi di affidamento diretto, ai sensi dei co. 1 e 4 dell'art. 53 del D.Lgs. 36/2023, la stazione appaltante non richiede la garanzia provvisoria né quella definitiva stante il valore ridotto e la remota possibilità che vi sia un inadempimento in sede di esecuzione contrattuale;

dato atto dei principi del risultato, della fiducia e dell'accesso al mercato a cui l'Amministrazione è tenuta ai sensi degli artt. 1, 2 e 3 del D.Lgs. 36/2023, si ritiene che l'attività istruttoria eseguita sia idonea a garantire *“la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza”*;

verificato che l'importo contrattuale presunto non eccede la soglia di cui all'art. 50 co. 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023, che autorizza l'Ente a procedere all'affidamento diretto con la ditta ritenuta idonea,

“anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;

con la presente determinazione si propone di autorizzare il servizio di manutenzione del sistema di monitoraggio dell’umidità presso la Residenza Mayer a Trento, comprensivo di misurazione di umidità mediante igrometro, sostituzione batterie sensori wireless e messa in funzione del sistema, con corso di addestramento per l’utilizzo del sistema di monitoraggio, per un importo complessivo di € 3.195,00 oltre IVA a mezzo ordinativo contabile.

Trattandosi di ordine Euis i rapporti tra le parti sono regolati dal modulo d’ordine, dalla Legge Provinciale 19 luglio 1990 n. 23, dalla Legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 e dal D.Lgs. n. 36/2023 per quanto applicabili, nonché dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative in vigore in materia di contratti di diritto privato nonché, in generale, dalla legge italiana.

Ai fini del pagamento del corrispettivo, si precisa che non si applica il decreto del Presidente della Provincia 28 gennaio 2021 n. 2-36/Leg. così come precisato nella Circolare APAC prot. n. 0339757 dd. 11 maggio 2021 (prot. Opera 3317) contenente le “Indicazioni operative relativamente all’attività di verifica di correttezza effettuate dall’Agenzia per gli appalti e contratti” secondo cui sono da *“ritenersi esclusi dal meccanismo di verifica gli acquisti di importo inferiore ad € 5.000,00 di cui all’art. 36 ter 1, comma 6 della L.p. 23/90”;*

si chiarisce, inoltre, che il presente affidamento non è presente nella “Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi” in base a quanto disposto dall’art. 37 comma 3 del D.Lgs. 36/2023 secondo cui *“Il programma triennale di acquisti di beni e servizi e i relativi aggiornamenti annuali indicano gli acquisti di importo stimato pari o superiore alla soglia di cui all’articolo 50, comma 1, lettera b)”* (140.000 euro);

il servizio menzionato non attiene neppure ad un progetto di investimento pubblico, per cui essendo una *“spesa di gestione”* non rientra nel campo di applicazione dell’art. 11 della L. 16 gennaio 2003, n 3 e non si rende necessario acquisire il Codice Unico di Progetto.

Si dà atto che nel rispetto dell’art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia, in capo al direttore e al personale incaricato dell’istruttoria di questo provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interesse.

Il responsabile unico del progetto per l’affidamento del servizio in parola è individuato, ai sensi dell’art. 15 co. 3 del d.lgs. 36/2023, nella figura del Direttore di Opera Universitaria.

Tutto ciò premesso,

IL DIRETTORE

- vista la legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 “Norme in materia di diritto allo studio nell’ambito dell’istruzione superiore” e ss.mm.;
- visto il regolamento di contabilità e del patrimonio dell’Ente approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione 3 dicembre 2015, n. 35 e deliberazione della Giunta Provinciale 18 dicembre 2015 n. 2367;
- visto il Programma pluriennale di attività, budget economico e piano investimenti per il triennio 2024-2026 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 18 di data 27 novembre 2023 e con deliberazione della Giunta provinciale di data 21 dicembre 2023, n. 2432;

- visto il regolamento sulle “funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del direttore” approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione 26 ottobre 1998, n. 166 e deliberazione della Giunta Provinciale 4 dicembre 1998, n. 13455;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 “Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento” e ss.mm. ed il relativo regolamento di attuazione;
- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 “Legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016”;
- visto il d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- vista la legge 13 agosto 2010 n. 136 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” e s.m.;
- vista la Legge 6 novembre 2012, n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione dell’illegalità della pubblica amministrazione”;
- visti gli atti ed i documenti citati in premessa;

DETERMINA

- 1) di autorizzare, per le ragioni espresse in premessa, l’affidamento diretto del servizio di manutenzione del sistema di monitoraggio dell’umidità presso la Residenza Mayer a Trento, comprensivo di misurazione di umidità mediante igrometro, sostituzione batterie sensori wireless e messa in funzione del sistema, con corso di addestramento per l'utilizzo del sistema di monitoraggio, alla ditta Timber Tech s.r.l tramite emissione di ordinativo contabile;
- 2) di prendere atto che il costo complessivo del servizio di cui al punto 1) è pari a € 3.897,90 IVA compresa;
- 3) di disporre il programma di spesa di € 3.897,90.= IVA compresa sulla macrovoce 041007 “Manutenzione ordinaria e riparazioni”, centro di costo 11 “Servizio abitativo” del Budget economico del corrente esercizio;
- 4) di liquidare e pagare gli importi dei corrispettivi pattuiti a 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura previo accertamento della regolare esecuzione della fornitura effettuato dal personale allo scopo incaricato dall'Ente.

IL DIRETTORE
dott. Gianni Voltolini

RAGIONERIA VISTO
Esercizio 2024
Macrovoce 041007
Centro di costo 11 per € 3.897,90.= - PRG 244

LA RAGIONERIA

(SM/vs)