

**DETERMINAZIONE N. 12**

**16 GENNAIO 2025**

**AREA AFFARI GENERALI**

**OGGETTO: SETTORE SEDE: FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA NONCHE' DI CARTA RICICLATA FORMATO A4 CONFORME AL D.M. AMBIENTE DEL 4 APRILE 2013: ATTIVAZIONE OPZIONE CONTRATTO AFFIDATO A LOEFF SYSTEM GMBH SRL CON DETERMINAZIONE N. 268/2024 E ADOZIONE PROGRAMMA DI SPESA.**

**C.I.G: B47D552A85**

Premesso che:

la legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 recante “Norme in materia di diritto allo studio nell’ambito dell’Istruzione superiore” ed istitutiva dell’Opera Universitaria quale ente pubblico provinciale, attribuisce all’Opera Universitaria competenza per l’erogazione dei servizi vari agli studenti universitari, tra i quali rientrano i servizi di mensa, abitativi, assegni e borse di studio;

richiamate le premesse e le motivazioni inserite nella Determina n. 268 del 28 novembre 2024 che qui, per economia procedimentale, s’intendono integralmente riportate *per relationem*;

considerato che a seguito di richiesta di preventivo (prot. 17634 di data 25/11/2024) l’operatore economico ha formulato la propria offerta per l’intera fornitura relativa agli articoli di cancelleria ad uso ufficio nonché di carta riciclata per un totale di € 1.340,48 oltre ad IVA al 22% (prot. Opera n. 17786 di data 27/11/2024);

rilevato che con ordine d’acquisto n. 01O202401066 del 29/11/2024 (prot. out\_tn-29/11/2024-0017912) veniva perfezionata la procedura;

dato atto che detto contratto è stato modificato con determinazione del Direttore n. 314 di data 27 dicembre 2024 per le motivazioni ivi addotte;

preso atto altresì che l’ordine contemplava la facoltà in capo all’Amministrazione di chiedere, per un anno, ulteriori integrazioni per un importo complessivo massimo del 50% a quello del contratto originario alle medesime condizioni;

considerato che sono pervenute dagli uffici ulteriori richieste per la fornitura di altro materiale di cancelleria e che la ditta LOEFF SYSTEM GMBH SRL, sentita per le vie brevi, ha fornito un preventivo in data 13/1/2025 dando quindi la propria disponibilità a proseguire il rapporto contrattuale;

con il presente provvedimento si manifesta la volontà dell’Amministrazione di avvalersi di tale facoltà in forza di quanto previsto dall’art. 120 co. 1 lett. a) del d.lgs. 36/2023 secondo cui i contratti d’appalto possono essere modificati senza una nuova procedura di affidamento “*se le modifiche, a prescindere dal loro valore monetario, sono state previste in clausole chiare, precise e inequivocabili dei documenti di gara iniziali che possono consistere anche in clausole di opzione*”;

visto il principio di risultato di cui all'art. 1 del d.lgs. 36/2023 secondo cui *“le stazioni appaltanti (...) perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza”*;

considerati i fini di semplificazione e speditezza dell'attività amministrativa, con il presente provvedimento si autorizza l'esercizio dell'opzione e la predisposizione di un nuovo programma di spesa sul budget economico dell'esercizio 2025 per l'importo complessivo di € 665,39 oltre IVA (€ 811,78 IVA inclusa), pari al valore dell'intera opzione contrattuale, programma di spesa al quale si attinge per la copertura delle attuali e future spese di cancelleria da effettuare entro il 28/11/2025 presso LOEFF SYSTEM GMBH SRL.

Si dà atto che la fornitura oggetto del presente provvedimento non è identificata dal CUP in quanto *“l'acquisto di cancelleria”* non rientra nel campo di applicazione dell'art. 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, come modificato dall'articolo 41, comma 1, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120: le *“Linee Guida per l'utilizzo del Codice Unico di Progetto (CUP) Spese di sviluppo e di gestione Gruppo di Lavoro Itaca Regioni/presidenza del Consiglio dei Ministri”* nell'aggiornamento del 14.11.2011, le annoverano infatti tra le spese di gestione.

Si fa presente inoltre che non è prevista la richiesta di un nuovo codice C.I.G. in quanto l'opzione è stata già contemplata in sede di acquisizione dello stesso e la comunicazione delle modifiche contrattuali avviene *“con riferimento al CIG acquisito per l'appalto iniziale, fino alla conclusione dello stesso”* come previsto nella faq di ANAC relativa agli *“Obblighi informativi verso l'Autorità”* n. A34.

Si dà atto che, ai sensi dell'art. 15 co. 3 del d.lgs. 36/2023, si individua nella figura del Direttore di Opera Universitaria il responsabile unico del progetto per l'affidamento della fornitura in oggetto.

Si dà atto infine che nel rispetto dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia, in capo al direttore e al personale incaricato dell'istruttoria di questo provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interesse.

Tutto ciò premesso,

## **IL DIRETTORE**

- vista la Legge Provinciale 24 maggio 1991, n. 9 *“Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'istruzione superiore”* e s.m.;
- visto il Regolamento di contabilità e del patrimonio dell'Ente approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione 3 dicembre 2015, n. 35 e deliberazione della Giunta Provinciale 18 dicembre 2015 n. 2367;
- visto il Programma pluriennale di attività, il Budget economico e il Piano investimenti per il triennio 2025-2027 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 15, di data 28 novembre 2024 e con deliberazione della Giunta provinciale del 30 dicembre 2024 n. 2276;
- visto il regolamento sulle *“funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del direttore”* approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione 26 ottobre 1998, n. 166 e deliberazione della Giunta Provinciale 4 dicembre 1998, n. 13455;

- vista la Legge Provinciale 19 luglio 1990 n. 23 “Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento” e s.m. ed il relativo regolamento di attuazione;
- visto il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- visti gli atti ed i documenti citati in premessa;

### **DETERMINA**

1. di autorizzare, per le motivazioni esposte in premessa, l’esercizio dell’opzione prevista dal contratto con Loeff System GmbH srl, ai sensi dell’art. 120 co. 1 lett. a) del d.lgs. 36/2023, per l’acquisto di materiale vario di cancelleria da effettuarsi entro il 28/11/2025;
2. di predisporre, per le ragioni espresse in premessa, il programma di spesa relativo all’esercizio dell’intera opzione contrattuale per l’importo complessivo di € 665,39 oltre IVA (€ 811,78 IVA inclusa);
3. di imputare la spesa di cui al punto 2) per l’importo complessivo di € 811,78 sul budget economico 2025, alla macrovoce 040002 “Altri beni di consumo”, centro di costo 16 “Servizi generali”;
4. di liquidare e pagare gli importi del corrispettivo pattuito per i singoli ordini a 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura, previa verifica della regolare esecuzione della fornitura richiesta, da parte del personale allo scopo incaricato dall’Ente.

**IL DIRETTORE**  
dott. Gianni Voltolini

RAGIONERIA VISTO  
Esercizio 2025  
Macrovoce 040002  
Centro di costo 16 per € 811,78.= – PRG 185

LA RAGIONERIA

---

(EB/ech)