

02 DICEMBRE 2025

DIREZIONE

OGGETTO: SETTORE ICT E DIGITALIZZAZIONE: SERVIZI DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEL SISTEMA INFORMATICO DELLE PROVVIDENZE PER IL DIRITTO ALLO STUDIO: ASSISTENZA EVOLUTIVA AI SENSI DELL'ART. 1, C. 2 LETT. B) DEL CAPITOLATO E PRESA ATTO MODIFICA DI DETTAGLIO

C.I.G.: B6C4404C6D
C.U.P.: H61C25000010005

Premesso che:

la Legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 recante: "Norme in materia di diritto allo studio nell'ambito dell'Istruzione superiore" ed istitutiva dell'Opera Universitaria quale ente pubblico provinciale, attribuisce all'Opera Universitaria competenza per l'erogazione dei servizi di assistenza agli studenti universitari, ivi compreso il servizio abitativo;

per l'attuazione di tale finalità, Opera necessita di risorse per il proprio funzionamento e per lo svolgimento della normale attività amministrativa;

a partire dal 2017, per la gestione delle provvidenze per il diritto allo studio, Opera Universitaria ha utilizzato la soluzione applicativa denominata DISTU (gestione domande online e politiche/bandi per il diritto allo studio), di propria proprietà e integrata con il sistema ICEF, per la quale necessita la presa in carico e la successiva gestione in termini di assistenza e manutenzione;

DISTU è una soluzione di back office comprensiva di modulo online web per l'acquisizione delle domande di borsa di studio e posto alloggio da parte degli studenti e del modulo di gestione dei dati;

attraverso DISTU Opera universitaria gestisce tutti i diversi bandi per borse di studio e posto alloggio a partire dalla raccolta domande, elaborazione graduatoria, controllo dati con Università di Trento e invio dati con altri sistemi gestionali per il pagamento delle borse di studio e per l'elaborazione dei contratti di affitto;

i Bandi gestiti da Opera hanno parametri, regole di calcolo di merito e condizione economica differenti e possono subire variazioni di anno in anno. Pertanto il gestionale DISTU con ampia flessibilità gestisce logiche differenziate per Bando.

Con determinazione n. 119 di data 23 maggio 2025 è stato autorizzato l'affidamento del servizio di gestione e manutenzione del sistema informatico delle provvidenze per il diritto allo studio DISTU, comprensiva della gestione di tutti i bandi attualmente attivi – e manutenzione annuale bando PAC ed attività evolutive non previste nella manutenzione, con decorrenza a partire dal 26 maggio 2025, data di stipula del contratto, fino al 30 giugno 2026 alla società Afliant S.r.l.;

dato atto che l'art. 1, c. 2 lett. b) del capitolato speciale prevede che l'Ente possa richiedere a misura

supporto specialistico e/o manutenzione evolutiva del sistema DISTU in relazione alle necessità e ai bisogni eventualmente riscontrati nel corso del contratto di appalto, prevedendo un massimo di 160 ore (pari a complessivi e massimi € 10.000,00 = IVA esclusa, prezzo orario 62,50 €);

al fine di garantire la sicurezza informatica del sistema è necessario provvedere all'aggiornamento del sistema operativo e dei relativi software necessari a erogare il servizio. Per tali ragioni è stato contattato il fornitore che ha presentato una proposta ad un prezzo orario conforme a quanto previsto da contratto per le attività evolutive come di seguito indicato, a d un prezzo complessivo di € 4.500,00 IVA esclusa:

FP Professional Service Aggiornamento Sistema operativo	€ 62,50	8 ore	€ 500,00
FP Professional Service Aggiornamento reverse proxy	€ 62,50	8 ore	€ 500,00
FP Professional Service Aggiornamento Identity Provider	€ 62,50	32 ore	€ 2.000,00
FP Professional Service Configurazione identity provider per supporto OpenId in sostituzione di SAML2	€ 62,50	24 ore	€ 1.500,00

con la presente determinazione si propone pertanto di dare attuazione all'affidamento del servizio di supporto specialistico come sopra specificato, in conformità a quanto previsto dal capitolato speciale di appalto all'art. 1, c. 2 lett. b);

dato atto inoltre che nella determinazione n. 119 del 23 maggio 2025, erano state previste n. 80 ore da svolgere nell'esercizio 2025 e che invece ne verranno svolte n. 72 ore;

considerato che si ritiene utile avere la possibilità di usufruire delle restanti ore nell'esercizio 2026;

visto che l'art. 22 comma 6 del D.M. 49/2019 prevede la possibilità di disporre modifiche di dettaglio *“non comportanti aumento o diminuzione dell'importo contrattuale”*, con il presente provvedimento si prende atto della suddetta variazione e si dispone la rettifica dei suddetti programmi di spesa.

Si specifica inoltre che ai sensi dell'art. 32 co. 2 del d.lgs. 36/2023, il quale prescrive la nomina di un direttore dell'esecuzione del contratto, indipendentemente dall'importo del contratto, per interventi particolarmente complessi sotto il profilo tecnologico, si precisa altresì che, con riguardo all'affidamento in oggetto, non si ritiene di rientrare nella fattispecie di cui al citato articolo trattandosi per lo più di servizi di manutenzione rispetto a processi già acquisiti che come tali non presentano carattere innovativo.

Si dà atto che ai sensi dell'art. 15 co. 3 del d.lgs. 36/2023 si individua nella figura del Direttore di Opera Universitaria il responsabile unico del progetto per l'affidamento del servizio in parola.

Si dà atto infine che nel rispetto dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia, in capo al direttore e al personale incaricato dell'istruttoria di questo provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interesse.

Tutto ciò premesso,

IL DIRETTORE

- vista la legge provinciale 24 maggio 1991, n. 9 “Norme in materia di diritto allo studio nell’ambito dell’istruzione superiore” e ss.mm.;
- visto il regolamento di contabilità e del patrimonio dell’Ente approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione 3 dicembre 2015, n. 35 e deliberazione della Giunta Provinciale 18 dicembre 2015 n. 2367;
- visto il Programma pluriennale di attività, il Budget economico e il Piano investimenti per il triennio 2025-2027 approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 15, di data 28 novembre 2024 e con deliberazione della Giunta provinciale di data 30 dicembre 2024 n. 2276;
- vista la I^ Variazione al Budget economico 2025-2027 e la I^ Variazione al Piano Investimenti 2025-2027 approvata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 6, di data 18 aprile 2025 e con deliberazione della Giunta Provinciale n. 760 del 30 maggio 2025;
- vista la II^ Variazione al Budget economico 2025-2027 e la II^ Variazione al Piano Investimenti 2025-2027 approvata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10, di data 5 agosto 2025 e con deliberazione della Giunta Provinciale n. 1308 del 05 settembre 2025;
- vista la III^ Variazione al Piano Investimenti 2025-2027 approvata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 19, di data 26 novembre 2025 e in attesa di approvazione da parte della Giunta Provinciale;
- vista la III^ Variazione al Piano Investimenti 2025-2027 approvata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 19, di data 26 novembre 2025 e in attesa di approvazione da parte della Giunta Provinciale;
- visto il regolamento sulle “funzioni del Consiglio di Amministrazione e gestione amministrativa del direttore” approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione 26 ottobre 1998, n. 166 e deliberazione della Giunta Provinciale 4 dicembre 1998, n. 13455;
- vista la legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 “Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento” e ss.mm. ed il relativo regolamento di attuazione;
- vista la legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2 “Legge provinciale di recepimento delle direttive europee in materia di contratti pubblici 2016”;
- visto il d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- visti gli atti ed i documenti citati in premessa;

DETERMINA

- 1) di dare attuazione, per le ragioni espresse in premessa, dell’affidamento del servizio di supporto specialistico al fine di garantire la sicurezza informatica come descritto in premessa attraverso l’aggiornamento del sistema operativo e dei relativi software necessari a erogare il servizio di assegnazione dei benefici (borsa di studio e posto alloggio) da parte dell’operatore economico Afliant S.r.l. con sede in via di Madonna Bianca, 104 a Trento P.IVA IT02229850223, in conformità a quanto previsto nel capitolato speciale di appalto all’art. 1, c. 2 , lett. b);
- 2) di prendere atto che il servizio in questione verso un importo complessivo pari ad € 5.490,00 IVA inclusa dovrà svolgersi entro la fine del 2025;
- 3) di prendere atto che l’importo di cui al punto 2. trova copertura sul programma di spesa n. 246, macrovoce 041015 “Servizi informatici e di telecomunicazioni”, centro di costo 13 “Interventi economici”, budget del corrente esercizio;

- 4) di prendere atto che nel corso dell'anno 2025 sono state svolte un totale di 72 ore di attività evolutiva su un totale di 80 ore programmate, e di disporre lo spostamento delle ore non utilizzate sull'anno 2026;
- 5) di ridurre il programma di spesa n. 246 adottato sulla macrovoce 041015 "Servizi informatici e di telecomunicazioni", centro di costo 13 "Interventi economici", budget economico 2025 per l'importo pari a € 610,00;
- 6) di integrare il programma di spesa n. 74 adottato sulla macrovoce 041015 "Servizi informatici e di telecomunicazioni", centro di costo 13 "Interventi economici", budget economico 2026 per l'importo pari a € 610,00;
- 7) di liquidare e pagare gli importi dei corrispettivi pattuiti a 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura, previo accertamento della regolare esecuzione del servizio, effettuato dal personale allo scopo incaricato dall'Ente.

IL DIRETTORE
dott. Gianni Voltolini

RAGIONERIA VISTO
Esercizio 2025
Macrovoce 041015
Centro di costo 13 per - € 610,00.= - PRG 246/1
Esercizio 2026
Macrovoce 041015
Centro di costo 13 per + € 610,00.= - PRG 74/1

LA RAGIONERIA
