



## INFORMAZIONI PERSONALI

**VOLTOLINI GIANNI**

**3296605320**

**gvoltolini@operauni.tn.it**

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

29 GIUGNO 1972

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

01 gennaio 2019 – Oggi

### **OPERA UNIVERSIATARIA DI TRENTO**

Pubblica Amministrazione (Ente funzionale della Provincia Autonoma di Trento) – Ente per il diritto allo studio

Contratto a tempo indeterminato – Funzionario esperto ad indirizzo economico-finanziario (D evoluto)

**RESPONSABILE AREA PATRIMONIO:** compete la gestione patrimoniale di tutti gli immobili dell'Ente attraverso la gestione e sviluppo dei servizi di facility management oltre che logistici (manutenzione dei mobili e attrezzature) oltre che provvedere agli adempimenti in materia di sicurezza. Inoltre compete la gestione delle procedure di acquisto dell'Ente oltre alla gestione del servizio alloggiativo e di ristorazione.

01 novembre 2007 – 31 dicembre 2018

### **OPERA UNIVERSIATARIA DI TRENTO**

Pubblica Amministrazione (Ente funzionale della Provincia Autonoma di Trento) – Ente per il diritto allo studio

Contratto a tempo indeterminato – Funzionario ad indirizzo economico-finanziario (D base)

### **RESPONSABILE AREA PATRIMONIO**

Settembre 2013 – Marzo 2014

### **WINTER UNIVERSIADE TRENTO 2013 – Organizing Committee**

Comitato con personalità giuridica riconosciuto dalla Provincia Autonoma di Trento per l'organizzazione dell'Universiade Invernale 2013

Collaborazione a progetto

### **CATERING SERVICE MANAGER**

01 gennaio 2005 – 30 ottobre 2007

### **CORTE DEI CONTI – SEZIONE DI CONTROLLO DI TRENTO**

Pubblica Amministrazione

Contratto a tempo indeterminato – in comando dalla Provincia Autonoma di Trento – Funzionario ad indirizzo economico-finanziario (D base)

**FUNZIONARIO:** Responsabile sui controlli di gestione sulle S.p.A. partecipate dalla Provincia Autonoma di Trento, collaborazione con il Magistrato incaricato per la relazione al Parlamento in merito alle poste di bilancio della Provincia Autonoma di Trento

01 dicembre 2004 – 31 dicembre 2004

### **CORTE DEI CONTI – SEZIONE DI CONTROLLO DI TRENTO**

Pubblica Amministrazione

Contratto a tempo indeterminato – in comando dalla Azienda di Promozione Turistica di Folgaria, Lavarone e Luserna – Funzionario ad indirizzo economico-finanziario (D base)

10 agosto 2001 – 30 novembre 2004

**FUNZIONARIO:** Responsabile sui controlli di gestione sulle S.p.A. partecipate dalla Provincia Autonoma di Trento, collaborazione con il Magistrato incaricato per la relazione al Parlamento in merito alle poste di bilancio della Provincia Autonoma di Trento

**AZIENDA PER LA PROMOZIONE TURISTICA DEGLI ALTIPIANI DI FOLGARIA, LAVARONE E LUSERNA**

Pubblica Amministrazione

Contratto a tempo indeterminato – Funzionario ad indirizzo economico-finanziario (D base)

**RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI E AFFARI GENERALI**

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

07 luglio 2011

Corso di Perfezionamento in **MANAGER DELLA GESTIONE DEL PATRIMONIO E DELLO SVILUPPO EDILIZIO NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, NELLE UNIVERSITÀ, ENTI DI RICERCA E ISTITUZIONI SCOLASTICHE (PRO2MANAGER)** organizzato dal MIP - Politecnico di Milano da aprile 2010 a giugno 2011” – 30 C.F.U.

17 giugno 1998

Laurea conseguita presso l'Università degli Studi di Trento  
Facoltà di Economia e Commercio – Corso di Economia Politica  
**Diploma di laurea in Economia Politica**

29 agosto 1992

Diploma di Scuola Media Superiore presso l'Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri “Felice e Gregorio Fontana”  
**Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale**

- Corso di “**Preposto**”, 02 e 05 dicembre 2019 (8 ore) - organizzato da SEA Consulenza e Servizi – Gruppo Ecoopera
- Partecipazione al Convegno “**La legge provinciale di semplificazione e potenziamento della competitività e della legge cd. “Sblocca cantieri”** – 18 luglio 2019 (4 ore) – organizzato dalla Trentino School of Management
- Corso di “**Formazione dei lavoratori – rischio basso**” – 20 maggio 2019 – 21 giugno 2019 (6 ore) – organizzato dalla Trentino School of Management
- Corso di “**Coordinatore addetti antincendio**” – 17 maggio 2019 (3 ore) – organizzato dalla Trentino School of Management
- Corso di “**Formazione del personale adibito ad attività a rischio di corruzione – aggiornamento**” – 23 ottobre 2018 al 23 novembre 2018 (1,30 ore) – organizzato dalla Trentino School of Management
- Corso di “**Formazione per addetto antincendio e gestione delle emergenze**” – 23 ottobre 2018 (8 ore) – organizzato dalla Trentino School of Management
- Corso di “**Addetti di primo soccorso**” – 26 settembre 2018 – 23 ottobre 2018 (12 ore) – organizzato dalla Trentino School of Management
- Corso di **La nuova disciplina in tema di protezione dei dati personali** – 16 aprile 2018 al 11 maggio 2018 (2 ore) / FaD – organizzato dalla Trentino School of Management
- Corso di **Nuova disciplina degli appalti pubblici e dei contratti di concessione – 3° modulo** – 06 febbraio 2018 al 15 maggio 2018 (30 ore) – organizzato dalla Trentino School of Management
- corso di **Nuova disciplina degli appalti pubblici e dei contratti di concessione – 1° modulo** – 18 luglio 2017 al 29 gennaio 2018 (16 ore) / FaD – organizzato dalla Trentino School of Management
- Corso di **I fondamenti del Project Management** – 11 aprile 2017 al 26 maggio 2017 (3 ore) / FaD – organizzato dalla Trentino School of Management
- Corso di **Il contenzioso nella fase di esecuzione dei contratti pubblici** – 03 marzo 2017 (4 ore) – organizzato dalla Trentino School of Management
- Corso di **Le modalità di negoziazione nelle procedure con affidamento diretto** – 31 maggio 2016 (4 ore) – organizzato dalla Trentino School of Management

- Corso di **La disciplina delle varianti progettuali e delle modifiche contrattuali dopo la L.P. 2/2016** – 05 maggio 2016 (3 ore) – organizzato dalla Trentino School of Management
- Corso di **Contabilità Generale e Bilancio** – 17 settembre 2015 al 27 ottobre 2015 (16 ore) – organizzato dalla Trentino School of Management
- Corso di **La normativa sulla prevenzione della corruzione** – 12 maggio 2015 al 05 giugno 2015 (3 ore) / FaD – organizzato dalla Trentino School of Management
- Corso di **Project Management – Modulo Avanzato** – dal 18 marzo 2014 al 20 marzo 2014 (21 ore) – organizzato dalla Trentino School of Management
- Corso di **Project Management** – dal 10 giugno 2013 al 11 giugno 2013 (14 ore) – organizzato dalla Trentino School of Management
- Corso di Formazione **“L’impatto del nuovo regolamento del Codice dei Contratti (DPR 207/2010)”** – Milano 9-10 maggio 2012 – organizzato dal MIP- Politecnico di Milano
- Corso di **“Riclassificazione e analisi di bilancio – Modulo Avanzato”** – Trento, dal 12 al 26 marzo 2012 (21 ore) organizzato da dalla Provincia Autonoma di Trento
- Attività di formazione **“Discrezionalità amministrativa e danno erariale”** – 10 novembre 2010 – organizzato dalla Trentino School of Management
- Corso **“Firma digitale e posta elettronica certificata”** – 29 luglio 2010 – organizzato dal Consorzio dei Comuni Trentini
- Corso **“La valutazione dei collaboratori”** – dal 09 al 12 novembre 2009 – organizzato dalla Trentino School of Management
- Corso di **“E-learning dell’e-procurement del Trentino – percorso strategico”** – dal 22 aprile 2008 al 11 luglio 2008 – organizzato della Trentino School Management
- Corso di formazione e aggiornamento sul tema **“Lo stato della giurisprudenza in materia di responsabilità amministrativa e contabile nei confronti degli amministratori, dipendenti ed agenti degli enti economici e delle società pubbliche, nonché in materia di controllo della Corte dei conti sulla gestione dei medesimi enti e società”** – Roma, 13-14-15 dicembre 2006 – organizzato dalla Corte dei Conti
- Corso di **“Riclassificazione e analisi di bilancio – base”** – Trento, dal 16 al 19 ottobre 2006 organizzato da dalla Provincia Autonoma di Trento
- Partecipazione al Seminario sul tema **“Le indagini comparative. L’individuazione della metodologia. L’esperienza del controllo sui musei e sugli enti locali. I diversi modelli gestori. L’applicazione degli standard di qualità”** – Roma 08 maggio 2006 – organizzato dalla Corte dei Conti

## COMPETENZE PERSONALI

LINGUA MADRE

Italiana

ALTRE LINGUE

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	SCRITTA
Inglese	B1	B1	B1	B1	B1
Francese	A2	A2	A2	A2	A1

## COMPETENZE DIGITALI

Buona conoscenza Microsoft Word, Excel, Power Point, ambiente Windows, Microsoft Outlook e Outlook Express

## PATENTE DI GUIDA

Patente categorie A e B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

## **ALLEGATI**

### **DATI PERSONALI**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

*Gianni Voltolini*