



## INFORMAZIONI PERSONALI

**VOLTOLINI GIANNI**

**gvoltolini@operauni.tn.it** –

Nazionalità ITALIANA

Data di nascita

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

01 luglio 2022 – ad oggi

**OPERA UNIVERSITARIA DI TRENTO** – Via della Malpensada, 82/A – 38123 TRENTO  
Pubblica Amministrazione – Ente strumentale della Provincia Autonoma di Trento per il diritto allo studio

**DIRETTORE SOSTITUTO** con funzioni di Dirigente – deliberazione n. 12 di data 27 maggio 2022.

In qualità di Direttore mi occupo:

- della direzione e il coordinamento dell'attività di Opera Universitaria, assicurando il collegamento tra le strutture organizzative e gli organi di governo dell'Ente;
- del coordinamento, l'elaborazione e l'attuazione dei Programmi pluriennali di attività, del Budget economico, del Piano degli Investimenti, delle eventuali variazioni al Budget economico e del Bilancio di esercizio;
- degli adempimenti amministrativi, delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione e del Presidente e dello svolgimento delle funzioni di segretario delle sedute del Consiglio stesso;
- della direzione del personale dell'Ente;
- della predisposizione di tutti gli atti non riservati al Consiglio di Amministrazione.

Mi competono anche le seguenti funzioni:

- responsabile per l'Ente della prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- responsabile del servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documenti e degli archivi;
- responsabile della conservazione documentale dell'Ente;
- referente interno per la protezione dei dati personali;
- gestore delle segnalazioni sospette di riciclaggio e finanziamento del terrorismo;
- responsabile della Transizione Digitale e del Difensore Civico per il Digitale ai sensi dell'art. 17 del Codice dell'Amministrazione Digitale;
- responsabile dell'Anagrafe Unica della Stazione Appaltante (RASA) in ottemperanza al quanto previsto dalla L. 17 dicembre 2012, n. 21;
- Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per la totalità delle attività amministrative dell'Ente.

01 novembre 2007 – 30 giugno 2022

**OPERA UNIVERSITARIA DI TRENTO** – Via della Malpensada, 82/A – 38123 TRENTO  
Pubblica Amministrazione – Ente strumentale della Provincia Autonoma di Trento per il diritto allo studio

**RESPONSABILE AREA PATRIMONIO** (Individuato come percettore di indennità per area direttiva) e **SOSTITUTO DEL DIRETTORE** - determinazione n. 170 di data 28 luglio 2016 – ai sensi dell'art.34 della L.P. 7/1997.

Contratto a tempo indeterminato – Funzionario esperto ad indirizzo economico-finanziario (D evoluto – dal 01/01/2019).

#### **RESPONSABILE AREA PATRIMONIO**

Mi occupo della gestione patrimoniale di tutti gli immobili attraverso la gestione e lo sviluppo dei servizi di Facility management e logistici (manutenzione dei beni immobili ed attrezzature) oltre alla gestione dei contratti inerenti le forniture di beni, prestazioni di servizi e lavori dell'intera area patrimonio e provvedo agli adempimenti in materia di sicurezza.

Mi compete la gestione delle procedure di acquisto di beni, servizi e lavori pubblici dell'Ente.

Sono il responsabile della gestione del servizio alloggiativo e del servizio di ristorazione, del quale sono stato nominato direttore dell'esecuzione del contratto di 'Opera Universitaria.

Giugno 2018 – Marzo 2019

#### **F.I.S. ALPINE JUNIOR WORLD SKI CHAMPIONSHIPS TRENINO – VAL DI FASSA 2019**

Comitato con personalità giuridica riconosciuto dalla Provincia Autonoma di Trento per l'organizzazione dei Campionati Mondiali Juniores Sci Alpino – Trentino - Val di Fassa 2019

#### **RESPONSABILE AREA FOOD & BEVERAGE**

Ho organizzato e gestito il piano di catering, rivolto ad atleti, tecnici, allenatori e volontari impegnati nell'evento sportivo, avvalendomi del personale volontario oltre a predisporre la rendicontazione finale del servizio.

Settembre 2013 – Marzo 2014

#### **WINTER UNIVERSIADE TRENINO 2013 – Organizing Committee**

Comitato con personalità giuridica riconosciuto dalla Provincia Autonoma di Trento per l'organizzazione dell'Universiade Invernale 2013

Collaborazione a progetto

#### **CATERING SERVICE MANAGER**

Ho curato l'organizzazione e la gestione del piano di catering di atleti, media, volontari, ospiti e autorità avvalendomi delle strutture presenti sul territorio o messe a disposizione dalla Provincia o da altri enti pubblici.

Ho predisposto, con il supporto dell'area legale, le convenzioni con tutti i partner.

Inoltre ho predisposto la rendicontazione finale del settore.

01 gennaio 2005 – 31 ottobre 2007

#### **CORTE DEI CONTI – SEZIONE DI CONTROLLO DI TRENTO**

Pubblica Amministrazione

Contratto a tempo indeterminato – in comando dalla Provincia Autonoma di Trento – Funzionario ad indirizzo economico-finanziario (D base)

#### **FUNZIONARIO SEZIONE DI CONTROLLO:**

Tra le principali mansioni ho svolto l'incarico di Responsabile sui controlli di gestione sulle S.p.A. partecipate dalla Provincia Autonoma di Trento ed ho collaborato con il Magistrato incaricato per la relazione al Parlamento in merito all'analisi economico-funzionale delle poste di bilancio della Provincia Autonoma di Trento.

01 dicembre 2004 – 31 dicembre 2004

#### **CORTE DEI CONTI – SEZIONE DI CONTROLLO DI TRENTO**

Pubblica Amministrazione

Contratto a tempo indeterminato – in comando dalla Azienda di Promozione Turistica Altipiani di Folgaria, Lavarone e Luserna – Funzionario ad indirizzo economico-finanziario (D base)

#### **FUNZIONARIO SEZIONE DI CONTROLLO:**

Tra le principali mansioni ho svolto l'incarico di Responsabile sui controlli di gestione sulle S.p.A. partecipate dalla Provincia Autonoma di Trento ed ho collaborato con il Magistrato incaricato per la relazione al Parlamento in merito all'analisi economico-funzionale delle poste di bilancio della Provincia Autonoma di Trento

10 agosto 2001 – 30 novembre 2004

#### **AZIENDA PER LA PROMOZIONE TURISTICA ALTIPIANI DI FOLGARIA, LAVARONE E LUSERNA**

Pubblica Amministrazione – Ente funzionale della Provincia Autonoma di Trento

Contratto a tempo indeterminato – Funzionario ad indirizzo economico-finanziario (D base)

**RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI E AFFARI GENERALI**

Sono stato il responsabile del settore amministrativo-contabile dell'Ente e ho curato tutte le fasi di fornitura dei beni e servizi.

01 aprile 1999 – 30 marzo 2001

**AZIENDA PER LA PROMOZIONE TURISTICA ALTIPIANI DI FOLGARIA, LAVARONE E LUSERNA**

Pubblica Amministrazione – Ente funzionale della Provincia Autonoma di Trento

Contratto a tempo determinato – Funzionario ad indirizzo economico-finanziario (D base)

**RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI E AFFARI GENERALI**

20 agosto 1998 – 20 ottobre 1998

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TRENTO – DIPARTIMENTO ECONOMIA E COMMERCIO**

Pubblica Amministrazione

Prestazione d'opera occasionale finalizzata all'individuazione, classificazione ed eventuale copia di materiale documentario relativo allo sviluppo economico della valle del Camerata tra il '700 e '800 (archivio di Stato di Trento, archivio storico Civico di Mori)

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

24 febbraio 2021

Master in **MANAGEMENT DELL'INNOVAZIONE E DELLE NUOVE TECNOLOGIE** (Master di II livello) organizzato dal Università degli Studi Niccolò Cusano Telematica – a.a. 2019/2020

23 marzo 2020

Master in **GOVERNANCE E MANAGEMENT NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE** (Master di II livello) organizzato dal Università degli Studi Niccolò Cusano Telematica – a.a. 2018/2019

07 luglio 2011

Corso di Perfezionamento in **MANAGER DELLA GESTIONE DEL PATRIMONIO E DELLO SVILUPPO EDILIZIO NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, NELLE UNIVERSITÀ, ENTI DI RICERCA E ISTITUZIONI SCOLASTICHE (PRO2MANAGER)** organizzato dal MIP - Politecnico di Milano da aprile 2010 a giugno 2011"

17 giugno 1998

Laurea conseguita presso l'Università degli Studi di Trento  
Facoltà di Economia e Commercio – Corso di Economia Politica  
**Diploma di laurea in Economia Politica**

29 agosto 1992

Diploma di Scuola Media Superiore presso l'Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri "Felice e Gregorio Fontana"  
**Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale**

**CORSI, CONVEGNI, SEMINARI maggiormente significativi**

- Corso "Europrogettazione: Tecniche di progettazione e approfondimento su Europa Creativa ed Erasmus Plus" – novembre – dicembre 2022 (14 ore) / FaD – organizzato da InEuropa srl;
- Corso "Verifica di progetto, controlli e ispezioni in corso d'opera" – 30/05/2022 (4:30 ore) / E-learning – organizzato dal ITACA-Uni Accredia;
- Corso "Le novità in materia di appalti in Provincia di Trento, gli appalti PNRR" – 07/04/2022 (6 ore) / Videoconferenza sincrona – organizzato dal Consorzio dei Comuni Trentini;
- Partecipazione al PREmlab Panel "Residenze universitarie. Come impostare nuove iniziative di sviluppo e gestione di residenze universitarie anche in previsione della nuova L. 338/2000 e alla luce della pandemia da COVID-19" – 22, 23, 24 e 29 novembre 2021 - organizzato da SDA BOCCONI SCHOOL OF MANAGEMENT, la Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi.
- Corso "L'utilizzo degli strumenti elettronici per l'acquisto di beni e servizi" – 28 ottobre 2020 al 13 novembre 2020 (6 ore) / Webinar– organizzato dalla Trentino School of Management;

- Corso "Nuova disciplina degli appalti pubblici e dei contratti di concessione – 1° modulo" – 18 luglio 2017 al 29 gennaio 2018 (16 ore) / FaD – organizzato dalla Trentino School of Management;
- Corso "Il contenzioso nella fase di esecuzione dei contratti pubblici" – 03 marzo 2017 (4 ore) – organizzato dalla Trentino School of Management;
- Corso "Le modalità di negoziazione nelle procedure con affidamento diretto" – 31 maggio 2016 (4 ore) – organizzato dalla Trentino School of Management;
- Corso di Formazione "L'impatto del nuovo regolamento del Codice dei Contratti (DPR 207/2010)" – Milano 9-10 maggio 2012 – organizzato dal MIP- Politecnico di Milano;
- Corso "E-learning dell'e-procurement del Trentino – percorso strategico" – dal 22 aprile 2008 al 11 luglio 2008 (66 ore) – organizzato dalla Trentino School Management.
- Corso "Leadership smart: motivare e coinvolgere il proprio gruppo nel lavoro agile" – 18-25 novembre e 2 dicembre 2022 (9 ore) / Webinar – organizzato dalla Trentino School of Management;
- Corso **Contabilità Generale e Bilancio** – 17 settembre 2015 al 27 ottobre 2015 (16 ore) – organizzato dalla Trentino School of Management;
- Corso "Analisi di bilancio – Modulo Avanzato" – Trento, dal 12 al 26 marzo 2012 (21 ore) organizzato dalla Trentino School of Management;
- Corso "Project Management – Modulo Avanzato" – dal 18 marzo 2014 al 20 marzo 2014 (21 ore) – organizzato dalla Trentino School of Management;
- Corso "Project Management" – dal 10 giugno 2013 al 11 giugno 2013 (14 ore) – organizzato dalla Trentino School of Management;
- Corso "La valutazione dei collaboratori" – dal 09 al 12 novembre 2009 (14:30 ore) – organizzato dalla Trentino School of Management;
- Corso "Riclassificazione e analisi di bilancio – base" – Trento, dal 16 al 19 ottobre 2006 (21 ore) – organizzato dalla Provincia Autonoma di Trento/Trentino School of Management

## COMPETENZE PERSONALI

LINGUA MADRE

Italiana

ALTRE LINGUE

Inglese  
Francese

AUTOVALUTAZIONE		AUTOVALUTAZIONE		AUTOVALUTAZIONE COMPRESIONE
COMPRESIONE	COMPRESIONE	COMPRESIONE	COMPRESIONE	
Ascolto	Ascolto	Ascolto	Ascolto	Ascolto
B2	B2	B2	B2	B2

## COMPETENZE DIGITALI.

Ho una buona conoscenza dei principali programmi informatici.

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Creazione di contenuti	Comunicazione	Risoluzione di problemi	Sicurezza
Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo

## ALTRE COMPETENZE

Aprile-luglio-ottobre 1995 e gennaio 1996

Servizio Statistica della Provincia Autonoma di Trento – Ufficio Regionale ISTAT

**Collaborazione per l'effettuazione di indagini statistiche**

Indagine ISTAT trimestrale delle Forze di Lavoro ciclo: aprile 1995 – gennaio 1996

Aprile-luglio-ottobre 1996 e gennaio 1997

Servizio Statistica della Provincia Autonoma di Trento – Ufficio Regionale ISTAT

**Collaborazione per l'effettuazione di indagini statistiche**

Indagine ISTAT trimestrale delle Forze di Lavoro ciclo: aprile 1996 – gennaio 1997

Giugno 2004

A.P.T. Terme di Levico, Vetriolo e Roncegno

**Collaborazione occasionale**

Formazione in merito al programma di gestione contabile Ascot 2

Giugno 2011

Comune di Folgaria

**Membro Commissione Concorso** per l'assunzione di un Assistente Amministrativo (C base)

Settembre 2008

Comune di Lavarone

**Membro Commissione Concorso** per l'assunzione di un Assistente Amministrativo (C base)

Dal 2000 al 2010

Comune di Vallarsa

**Membro Commissione Edilizia Comunale**

Dal 2010 al 2014

Comune Vallarsa

**Membro Consiglio Biblioteca Comunale**

**Presidente** del Consiglio di Amministrazione della Cooperativa di consumo "Famiglia Cooperativa Raossi" dal 22 luglio 2015 al 23 luglio 2021

**PATENTE DI GUIDA**

Patente categorie A e B

*FIRMATO IN ORIGINALE*

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

